

Задание №3

Сотрудница, находясь в отпуске по уходу за ребенком, заранее написала заявление о выходе на работу на условиях неполного рабочего дня с 10 февраля 2016 года. К работе в указанный в заявлении срок не приступила, и позднее предъявила к оплате листок нетрудоспособности по уходу за ребенком с 10 февраля 2016 года по 24 февраля 2016 года.

Вопросы:

1. Какие кадровые документы необходимо издать для надлежащего оформления поступивших от сотрудницы документов?
2. Подлежит ли оплате предъявленный листок нетрудоспособности?
3. Оформите по описанной ситуации табель учета рабочего времени за февраль 2016 года.

Ответ:

1. Необходимо оформить дополнительное соглашение к трудовому договору и издать приказ о выходе сотрудницы на работу на условиях неполного рабочего дня с 10.02.2016.

2. Листок нетрудоспособности подлежит оплате (статья 2 Федерального закона от 29.12.2006 №255-ФЗ).

«Право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком сохраняется в случае, если лицо, находящееся в отпуске по уходу за ребенком, работает на условиях неполного рабочего времени...» (п.43 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития от 23.12.2009 №1012н).

3. Для отражения отработанного и неотработанного времени используем раздел 1 «Учет рабочего времени» табеля по форме №Т-12. Если принять N за количество часов, на которые Сотрудница решила выйти на работу, то ее табель учета рабочего времени за февраль 2016 года будет выглядеть так:

