

ЗАЛОГ БЕЗОПАСНОСТИ

Оснащение автобусов и грузовиков тахографами
8

НА ДВУХ КОЛЕСАХ

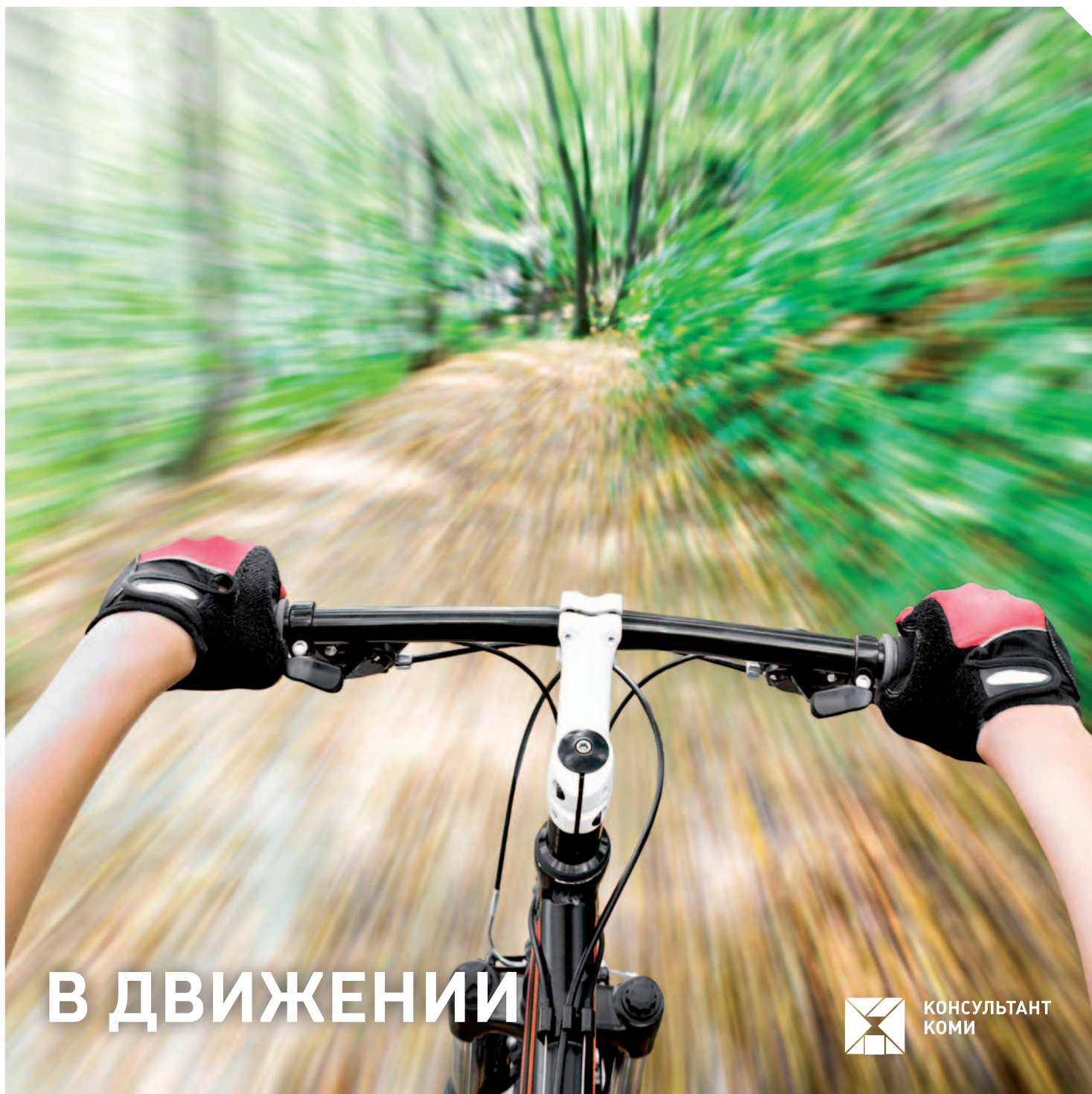
Впервые за последние несколько лет внесены изменения в ПДД для велосипедистов
20

КРАТКИЙ ЛИКБЕЗ ПО ТС

На что обратить внимание при продаже автомобиля
22

ОФОРМЛЯЕМ ОТПУСК ПРАВИЛЬНО

Обзор сложных вопросов, возникающих у кадровых специалистов при оформлении отпуска
28



В ДВИЖЕНИИ



КОНСУЛЬТАНТ
КОМИ

Легкого лета с КонсультантПлюс



КонсультантПлюс
надёжная правовая поддержка



Людмила Сидорова,
2 место в конкурсе «Кадровик-профессионал 2014»,
победитель в спецноминации КонсультантПлюс

ТЕМА НОМЕРА

**На двух колесах**

Обзор ПДД для водителей
двухколесной техники

20

НОВОСТИ

Обзор событий в обществе, новости партнеров, актуальные изменения в законодательстве РФ, новые документы

6

ЗАЛОГ БЕЗОПАСНОСТИ

Оснащение автобусов и грузовиков тахографами

8

РАЗЪЯСНЕНИЕ

ОФОРМЛЯЕМ ОТПУСК ПРАВИЛЬНО

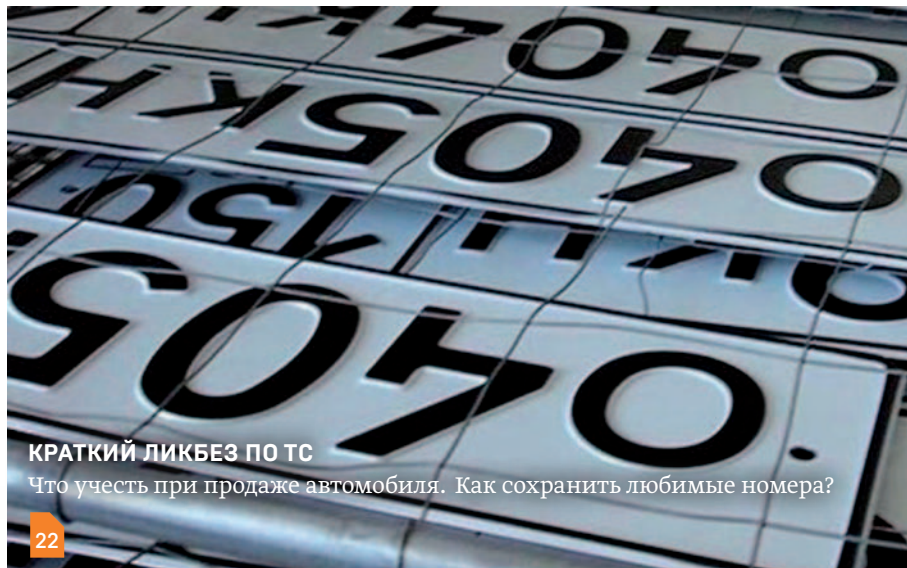
Ответы на часто задаваемые вопросы, возникающие при оформлении и расчете отпусков

28

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЯЮЩИХ
(ЖИЛИЩНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ**

В каких случаях можно привлечь УК к ответственности и как это сделать

42

**КРАТКИЙ ЛИКБЕЗ ПО ТС**

Что учесть при продаже автомобиля. Как сохранить любимые номера?

22

ИНТЕРВЬЮ

**РАЗМЕР ПЕНСИИ БУДЕТ ЗАВИСЕТЬ
ОТ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ СТАЖА
И ОТ РАЗМЕРА ОФИЦИАЛЬНОЙ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

Интервью с управляющим ОПФР
по РК Ольгой Колесник

36

БИЗНЕС-ПРАКТИКУМ

**ЛЮДИ-СОЗИДАТЕЛИ: НА ПУТИ К
ПРОФЕССИОНАЛИЗМУ**

Инструменты для
профессионального развития
предпринимателя

48

**ДЕЛАЕМ РАБОТУ С ИНФОРМАЦИЕЙ
ЭФФЕКТИВНЕЕ**

Возможности Системы при работе
с документами, обзор полезных
инструментов

52

**ФОТОКОНКУРС «ТАКОЕ РАЗНОЕ
ЛЕТО»**

Компания Консультант Коми
объявляет конкурс фотографий

57

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДЕЛОВОЙ КАЛЕНДАРЬ

Даты отчетности для бухгалтеров
на май-июнь 2014 года

58

.DOC

.DOC
Деловой журнал Консультант Коми
#2 [02]

Учредитель
ООО «КонсультантПлюсКоми»

Адрес редакции
ул. Интернациональная, 108/3
г. Сыктывкар, 167000
Тел.: 8212 29-15-51
doc@consultantkomi.ru

Главный редактор
Владимир Ермолин

Выпускающий редактор
Ирина Тропникова

Над журналом работали
Елена Пелёвина
Мария Полякова
Елена Макеева
Светлана Чурсина
Александра Меринова
Сергей Апанасевич
Валентина Ляшева

Фото
Сергей Попов

Дизайнер
Сергей Попов

Иллюстрации
Сергей Попов

Печать
ОАО «Коми республиканская
типография»,
ул. Савина, 81
г. Сыктывкар

Подписано в печать
03.07.2014
Заказ № 3842
Тираж 3 700 экз.

Территория
распространения
Республика Коми

Распространяется
бесплатно

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ11-00251 от 13 марта 2014 года выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Коми

Лето в движении

Дорогие читатели!

Я хочу начать свое приветствие к вам словами замечательной русской поэтессы Марины Цветаевой: «Я буду любить тебя всё лето», — это звучит куда убедительней, чем «всю жизнь» и — главное — куда дольше!»

Действительно, летом все кажется удивительным, чувства обостряются, и под конец года мы чаще всего вспоминаем именно лето, так как в это время года обязательно случается что-то необыкновенное и приятное. Лето — это маленькая жизнь в целом календарном году... И летний отпуск — не остановка в сумасшедшем рабочем ритме. Мы берем паузу, чтобы перевести дыхание, вдохнуть наполненного прекрасными перспективами воздуха, и выдохнуть, чтобы идти с новыми силами дальше по предначертанному нам пути.

А как говорил белорусский поэт и писатель Якуб Колас, «Смысл жизни нашей — непрерывное движение». И этим летом мы вновь движемся вперед. Главная тема этого номера, как вы уже догадались, посвящена движению. Философское обоснование движения как смысла очень широко. Но есть и конкретное понимание движения — на чём двигаться, как правильно двигаться, по каким маршрутам, и что будет, если нарушить правила движения. Поэтому для главной темы мы подготовили несколько актуальных материалов. Весной 2014 года впервые за последние несколько лет на законодательном уровне

внесли изменения в ПДД для велосипедистов. В каком-то роде, как отмечают сами представители ГИБДД, это прорыв. Так, в ПДД появились пункты, регламентирующие движение на велосипедах несовершеннолетних, чего не было ранее. Подробнее читайте в материале «На двух колесах».

Но все же большинство из нас привычным средством передвижения для себя выбрали автомобиль. В статье «Краткий ликбез по ТС» мы постарались охватить основные моменты, которые следует учитывать при продаже автомобиля, регистрации ТС, а также вы узнаете важную информацию о штрафах, от которых никто не застрахован.

Лето — пора напряженной работы для кадровых специалистов, поэтому им в помощь наши эксперты подготовили обзор актуальных вопросов оформления отпусков.

И если лето — это повод для движения и дальнейшего развития, то остальные месяцы — это работа и зарабатывание будущего благосостояния. В том числе — пенсии. Актуальные моменты пенсионной реформы вы можете узнать из интервью с управляющим ОПФР по РК Ольгой Колесник.

И, конечно же, на первых страницах журнала читайте новости законодательства и информацию от официальных ведомств.

Приятного и полезного чтения!



Елена Пелёвина
Исполнительный директор компании «Консультант ПлюсКоми»



**Закон поддерживает порядок,
образование — совершенствует**

ООО «КонсультантПлюсКоми»
Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108/3
Горячая линия: 8212 29-15-51
www.consultantkomi.ru



**КОНСУЛЬТАНТ
КОМИ**

ПРАВО ЖИТЬ РАЗУМНО

ЦБ выпустил новые правила наличных расчетов

Предельный размер допустимых расчетов наличными деньгами по одному договору сохранится на уровне 100 тысяч рублей. Расчеты в иностранной валюте можно будет осуществлять наличными тоже только в пределах эквивалента указанной суммы.

Это предусмотрено Указанием Банка России от 07.10.2013 N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов». 24 апреля документ зарегистрировал Минюст. Документ опубликован в «Вестнике Банка России» 21 мая и вступил в силу первого июня.

В документе подчеркивается, что нормы по наличным расчетам будут действовать исключительно для юридических лиц и предпринимателей. Обслуживание физлиц осуществляется без всяких ограничений. Кроме

того, лимиты на наличные расчеты банки должны применять как во время действия договора, так и по его окончании.

Следует отметить, что пользоваться имеющимися в кассе наличными деньгами предприниматель может для выдачи зарплат и социальных выплат работникам, выдачи наличных сотрудникам под отчет, расходования средств на потребительские нужды организации. При осуществлении таких операций ограничения по наличным расчетам не действуют.

В Указании ЦБ имеется еще одно нововведение. Оно относится к наличным расчетам по договорам аренды недвижимости, по операциям с ценными бумагами, по выдаче/возврату процентов по кредитам или

самых кредитов. Предпринимателям разрешается осуществлять такие расчеты наличными только в случае, если деньги поступили в кассу с банковского счета компании. Тратить на эти цели средства, полученные в качестве платы за товары или услуги, запрещается.



Разработан профессиональный стандарт для бухгалтеров

Профессиональный стандарт, выставленный на общественное обсуждение, подразумевает шесть уровней компетенции. Трудовые функции в проекте приказа разделены по кодам — А, В, С, D, E, F. Каждому коду соответствует свое описание должности, уровня квалификации и необходимых требований. Например, должность по коду А — бухгалтер. Его обобщенная трудовая функция — ведение бухгалтерского учета, уровень квалификации — 5. Коды В, С, D, E и F относятся к должности «Главный бухгалтер». Однако они подразумевают разные функции: от ведения бухгалтерской отчетности одной организации и до составления финансовой отчетности группы компаний.

Сама система профстандартов в России введена

еще в декабре 2012 года. Тогда Президент подписал Федеральный закон об изменении Трудового кодекса в связи с законодательным закреплением понятия профессионального стандарта. В соответствии с этими поправками тарифы оплаты труда теперь могут устанавливаться не только с учетом квалификационных справочников должностей, но и требований профессиональных стандартов.

Напомним, что с трудовыми спорами всегда поможет справиться Роструд. Ведомство, в частности, поможет правильно составить обращение в суд и отстоять там ваши права. Разбирательствами же между юридическими лицами в России занимается арбитражный суд.

Командировки без бумаг

Скоро все работники будут ездить в производственные командировки без командировочных удостоверений. Для подтверждения достаточно будет проездных документов, оформленных на имя командированного работника. Кроме того, планируется отменить и служебное задание, вместо него останется просто приказ по предприятию о командировке.

Проект постановления Правительства по этому поводу уже разработан Министерством финансов и прошел согласование с Минюстом и Минтруда. Вместе с проектом постановления Минфин подготовил «дорожную карту» всех нововведений. В ее разработке принимало участие Агентство стратегических инициатив.

Одна из задач «дорожной карты» - сокращение количества применяемых организацией документов, в частности, было предложено отменить командировочные удостоверения. Федеральная налоговая служба (ФНС) обеспечила возможность упрощения подтверждения расходов и заявила, что в рамках контрольных мероприятий налоговики смогут обойтись без командировочных удостоверений. Минфин России при разработке предложений сделал и следующий шаг — предложил отменить и служебное задание. То есть, с учетом изменений доста-

точно приказа на командировку, проездных документов или отметок в паспорте (для загранпоездок). Также остался отчет о командировке. Такой конструктивный подход Минфина и ФНС является крайне важным в ходе реализации мероприятий «дорожной карты» и позволит облегчить жизнь миллионам сотрудников российских организаций, которые ездят в командировки.

Сейчас все работники, которые совершают служебные поездки по России и СНГ, должны иметь командировочное удостоверение в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ «Об особенностях направления работников в служебные командировки». Исключения составляют командировки за границы СНГ, при которых ставятся отметки о пересечении границы в паспорте. Во время командировки в каждом пункте назначения, принимающей организации или гостинице в командировочном удостоверении работника отмечаются даты его прибытия и выбытия, заверенные печатью и подписью ответственного должностного лица. Такой порядок оформления командировок создает для работников дополнительные сложности, ведь не всегда нужное должностное лицо с печатью оказывается на месте, чтобы заверить командировку.

Суды уменьшат штрафы

Исключительные обстоятельства помогут бизнесменам отделаться штрафом, в два раза меньшим, чем прописано в Кодексе об административных правонарушениях. Судьям позволят применять новую формулу только в тех случаях, когда низший предел административного штрафа составляет 100 тысяч рублей и более. Это предусматривают поправки в КоАП.

Как уточняется в пояснительной записке к документу, при вынесении решения на данный момент судьи не могут учитывать «характер и последствия совершенного административного правонарушения, степень вины привлекаемого к ответственности юрлица, его имущественное и

финансовое положение, а также иные, имеющие существенное значение для индивидуализации административной ответственности, обстоятельства».

Одновременно Конституционный суд в постановлении от 25 февраля 2014 г. № 4-П указал на несоответствие ряда статей КоАП положениям действующей Конституции. Речь, в частности, идет о части 1 статьи 7.3, части 1 статьи 9.1, части 1 статьи 14.43, части 2 статьи 15.19, частей 2 и 5 статьи 15.23.1 и статье 19.7.3 Кодекса. Фактически суды не обеспечивают справедливое и соразмерное наказание провинившимся бизнесменам. Новые статьи в КоАП должны решить эту проблему.



Залог безопасности

Согласно приказам Министерства транспорта Российской Федерации от 21.08.2013 № 273 и от 17.12.2013 № 470 все автобусы и грузовые автомобили должны быть оборудованы тахографами нового поколения, использующими средства криптографической защиты информации (СКЗИ).

С 1 июля 2014 года тахографы должны использоваться на пассажирских автобусах (категорий М2 и М3), а также грузовых автомобилях массой более 15 тонн, предназначенных для международных перевозок. Таким образом, с этой даты управление транспортным средством для перевозки грузов и (или) пассажиров без тахографа или с неработающим (блокированным,

подвергшимся модификации или неисправным) тахографом, а также нарушение водителем установленного режима труда и отдыха влечет наложение административного штрафа в размере от 1 000 до 3 000 рублей. При этом для должностных лиц сумма соответствующего штрафа составляет от 5 000 до 10 000 рублей.

Проверкой автобусов и грузовиков займутся инспекторы ГИБДД и Ространснадзора.

В Минтрансе отмечают, что основная штрафная нагрузка за нарушение требований по перевозке ложится на водителей, однако в ведомстве понимают, что водитель зачастую не способен повлиять на условия труда, в которые ставит его

Тахограф – техническое средство контроля, предназначенное для регистрации информации о скорости и маршруте движения транспортных средств, а также о режиме труда и отдыха их водителей.

работодатель. Владельцы транспортных компаний зачастую пренебрегают требованиями безопасности, поэтому есть надежда, что в связи с новыми правилами эта ситуация изменится в лучшую сторону.

В случае оборудования транспортных средств тахографами, шоферы будут вынуждены соблюдать режим труда и отдыха, так как некоторые модели аппаратов не только фиксируют, сколько машина была в пути и неисправности, но и вовсе глушат двигатель, если водитель проехал за рулем без сна больше разрешенного срока.

Тахографы планируют установить на всех видах транспорта, которые совершают длительные перевозки: так, до 1 апреля приборы должны были появиться

в машинах перевозящих опасные грузы, а до 1 сентября – на автомобилях категории N2, которые перевозят неопасные грузы. Для грузовых автомобилей с массой от 3,5 до 12 тонн ответственность будет наступать с 1 апреля 2015 года. Полное оснащение коммерческого транспорта, занимающегося перевозками, должно быть завершено к январю 2018 года.

Наличие тахографа в грузовых и пассажирских автомобилях должно привести к повышению безопасности на дорогах, т.к. исключит возможность переработок водителя и, как следствие, сна за рулем.

<http://finam.info>, <http://ppt.ru>

Пожаловаться на страховщика

В Республике Коми увеличилось количество обращений жителей с жалобами на страховые компании, навязывающие покупателям полисов ОСАГО приобретение других полисов и дополнительных страховых услуг. В связи с этим Отделение Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее – Отделение-НБ Республика Коми) сообщает, что согласно Федеральному закону от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» договор ОСАГО является публичным. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора при наличии возможности предоставить потребителю соответствующие услуги не допускается (ст. 426 ГК РФ).

В случае, если сотрудники страховых организаций отказываются заключать договор ОСАГО без приобретения автовладельцем дополнительных услуг (индивидуального страхования от несчастных случаев, страхования жизни и здоровья и т.д.), граждане – потребители страховых услуг могут обратиться в Отделение-НБ Республика Коми с жалобой на действия страховой



организации с приложением документов, подтверждающих обращение в страховую организацию с заявлением о заключении договора ОСАГО (например: письменный отказ страховщика от заключения с гражданином договора ОСАГО).

Направить обращение можно по почте (Отделение-НБ Республика Коми, 167000, Республика Коми, ул.Ленина, д.53) или через Интернет-приемную Банка России www.cbr.ru/ireception.

Отделение ФСС по Республике Коми:

Новые правила финансирования охраны труда вступают в законную силу

Восьмого июня вступили в законную силу изменения в правила финансирования Фондом социального страхования РФ предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний. Изменения внесены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.02.2014 № 103н.

«Документ ждали многие страхователи, некоторые даже приостановили подачу заявок на финансирование предупредительных мер, т.к. изменения расширяют возможности предприятий в работе по охране труда», – говорит начальник отдела страхования профрисков регионального отделения ФСС по Коми Андрей Золотухин.

Прежде всего, изменен перечень предупредительных мер. Так, аттестация рабочих мест по условиям труда заменена специальной оценкой условий труда в рамках нового Федерального закона № 426-ФЗ. Кроме того, перечень дополнился новым мероприятием – приобретением страхователями аптек для оказания первой медицинской помощи. Также по-новому будут финансироваться предприятия с численностью работников до ста человек. Если такой страхователь, согласно закону о бюджете фонда, не обращался за финансированием в течение двух предшествующих лет, в текущем году он вправе получить объем средств, исчисленных за три последних года, а не за один, как раньше. Столь заметное увеличение финансирования позволит малым предприятиям

эффективнее задействовать весь комплекс мер профилактики производственного травматизма.

В числе существенных нововведений – увеличение предельной суммы начисленных за год взносов, которая определяет порядок принятия решения о выделении средств на охрану труда. «Если годовое начисление не превышает предельную сумму, решение принимается на месте в течение десяти дней, а при превышении установленной суммы решение согласовывается с центральным аппаратом фонда, что увеличивает срок рассмотрения заявки до 18 дней», – поясняет А.Золотухин. – Нынешнее увеличение предельной суммы начислений с 7 до 8 млн. рублей расширит список страхователей, чьи заявки будут рассмотрены на месте в короткие сроки».



Кстати, все заявки и информация о ходе их рассмотрения будут по новым правилам размещаться на сайте регионального отделения ФСС. Здесь же можно найти все нормативные акты, включая приказ № 103н, и полный перечень документов, необходимых для обращения в фонд за финансированием. Неполный пакет документов, согласно новым правилам, станет юридическим основанием для отказа в финансировании предупредительных мер. Однако страхователь вправе повторно обратиться в фонд с документами, если сделает это в рамках заявочной кампании, т.е. не позднее первого августа текущего года.

УФНС России по Республике Коми:

Оптимизированы процедуры, связанные с государственной регистрацией юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

1 мая 2014 г. вступили в силу положения статьи 5 Федерального закона от 2 апреля 2014 г. № 59-ФЗ, которыми предусматривается отмена обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по уведомлению государственных внебюджетных фондов об открытии банковского счёта, а также 2 мая 2014 г. вступили в силу положения подпункта «б» пункта 1 статьи 1 Федерального закона от 2 апреля 2014 г. № 52-ФЗ, которыми предусматривается, в том числе, отмена обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по уведомлению налоговых органов об открытии (закрытии) счетов в банке (см. подробнее в материале «Об открытии и закрытии счета сообщать в ИФНС не нужно», стр. 18).

5 мая 2014 г. вступили в силу Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 107-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 129-ФЗ «О внесении изменений в статью 90 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статью 16 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» (опубликованы на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)).

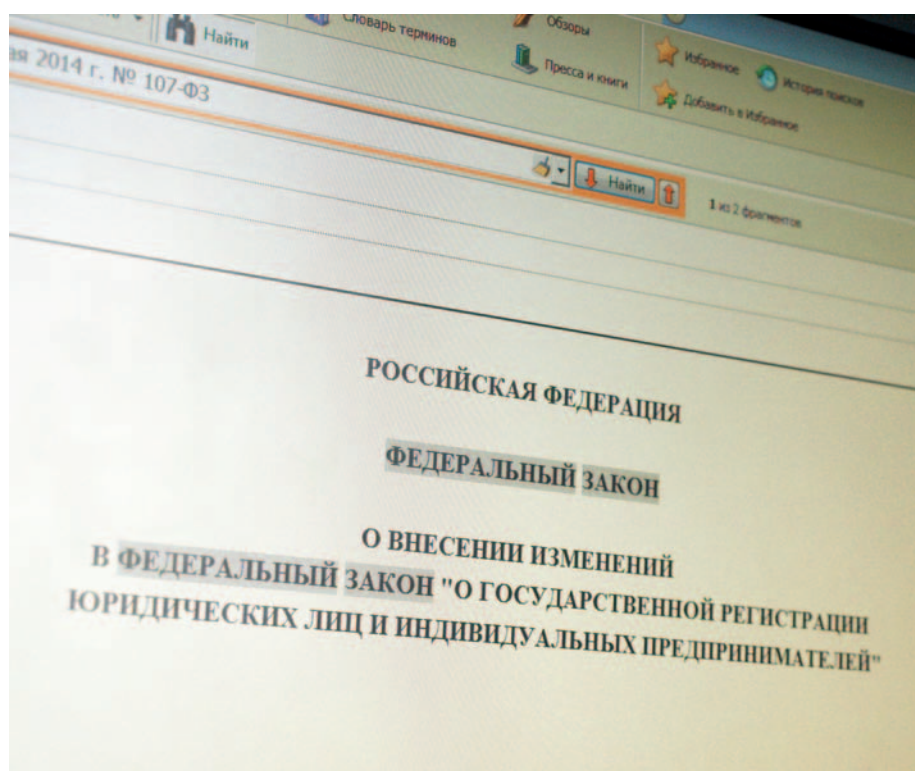
Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 129-ФЗ предусматривает отмену предварительной оплаты уставного капитала и устанавливает обязанность по оплате уставного капитала в

срок, не превышающий 4 месяцев со дня государственной регистрации общества с ограниченной ответственностью (пункт 1 «дорожной карты»).

Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 107-ФЗ предусматривает отмену обязанности нотариального удостоверения подписи заявителя при создании юридического лица, если документы представляются непосредственно в регистрирующий орган лично заявителем с представлением документа, удостоверяющего его личность, а также при направлении документов в регистрирующий орган в

форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (пункт 4 «дорожной карты»).

Таким образом, законодательная реализация указанных пунктов «дорожной карты» призвана оптимизировать процедуры, связанные с государственной регистрацией юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уменьшив количество таких процедур и их общую продолжительность, что будет способствовать улучшению инвестиционного климата в России.



Национальный банк Республики Коми:

В банковских реквизитах изменяется только наименование обслуживающего учреждения Банка России, остальные реквизиты остаются без изменений

Со 2 июня 2014 года Национальный банк Республики Коми окончательно преобразован в «Отделение – Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации» (сокращенное наименование – Отделение-НБ Республика Коми).

Процесс реорганизации был запущен согласно решению Совета директоров Банка России, принятому еще в августе 2013 года. По новой схеме, Центральный банк Российской Федерации в своей структуре создаст главные управления по всем федеральным округам. Территориальные учреждения в регионах (которым и был Нацбанк в Коми) в рамках централизации преобразуются в отделения главных управлений Банка России. Действующие в составе территориальных учреждений Главные расчетно-кассовые центры упраздняются, а их функции передаются отделениям.

В связи с упразднением Головного расчетно-кассового центра Национального банка Республики Коми (ГРКЦ) и передачей функций расчетно-кассового обслуживания его клиентов Отделению-НБ Республика Коми со 2 июня 2014 года изменяются банковские реквизиты тех участников безналичных расчетов, которые осуществляли (были плательщиками) или получали (были получателями) переводы средств через Головной расчетно-кассовый центр. В их число входит и Управление Федерального казначейства (УФК) по Республике

Коми, на счет которого поступают налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Обращаем внимание на то, что в банковских реквизитах изменяется только наименование обслуживающего учреждения Банка России, при этом остальные реквизиты, в том числе и номера счетов, остаются без изменений. Поэтому, при заполнении платежных поручений на уплату налогов, пенсионных и иных взносов в поле «Банк получателя» со 2 июня 2014 года необходимо указывать обновленное наименование банка, а именно, «Отделение-НБ Республика Коми» (вместо «ГРКЦ НБ Респ. Коми Банка России»).

Реорганизация проводится с целью совершенствования всей системы управления территориальной сетью Банка России. Ожидается, что запущенный процесс централизации приведет к повышению качества и скорости принятия управленческих решений, а также к сокращению расходов на содержание территориальных учреждений.



Банк России – это особый банк, имеющий монопольное право на выпуск наличных денег – официальной валюты страны – и организацию денежного обращения, осуществляющий кредитно-денежную политику в интересах национальной экономики. Банк России контролирует банковскую систему и сам выполняет функции банка по отношению к бюджету Российской Федерации и бюджетным организациям. Основной целью Банка России является защита и обеспечение устойчивости рубля; развитие, укрепление, обеспечение эффективного и бесперебойного функционирования банковской и национальной платежной систем. Среди основных функций Отделения-НБ Республика Коми, как территориального учреждения Банка России: надзор за деятельностью кредитных организаций, действующих на территории Республики Коми; проведение денежно-кредитной политики; обеспечение кредитных учреждений региона денежной наличностью; осуществление расчетов между банками и финансовыми органами. Ряд функций Отделение-НБ Республика Коми осуществляет через расчетно-кассовые центры, расположенные в 9-и крупных городах и районных центрах региона.

Министерство экономического развития РК:

У жителей Коми появился еще один выходной

С нынешнего года 22 августа – день образования Республики Коми – официально стал дополнительным нерабочим праздничным днем. Соответствующий Закон «О Дне Республики Коми» от 5 мая 2014 г. № 30-РЗ вступил в силу.

Дополнительный нерабочий праздничный день 22 августа будет являться дополнительным ежегодным нерабочим праздничным днем для работников организаций, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

Если 22 августа приходится на период основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, то этот день в число календарных дней отпуска не включается в соответствии со статьей 120 Трудового кодекса Российской Федерации (далее — ТК РФ). Основанием является абзац 2 статьи 2 Закона Республики Коми от 5 мая 2014 г. № 30-РЗ «О Дне Республики Коми».

В связи с увеличением нерабочих праздничных дней в Республике Коми следует внести корректировку в норму рабочего времени всем категориям работников организаций, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми. Всем работникам с суммированным учетным периодом также будет уменьшена норма рабочего времени работников.

Работникам с суммированным учетом рабочего времени уменьшение нормы рабочего времени произойдет в зависимости от продолжительности рабочей недели работников (40 часов, 36 часов, 30 часов, 24 часа), поскольку из нормы рабочего времени необходимо

будет исключить дополнительный нерабочий праздничный день 22 августа.

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню 22 августа, уменьшается на один час (статья 95 ТК РФ). Это также должно найти отражение в норме рабочего времени за определенный период времени.

В соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации введение нерабочего праздничного дня 22 августа не является основанием для снижения заработной платы работникам организаций, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

Указанные рекомендации могут быть использованы организациями и иных форм собственности, в отношении которых собственниками принято решение о введении нерабочего праздничного дня 22 августа.

Например, норма рабочего времени в августе 2014 года должна составить:
при 40-часовой рабочей неделе – 159 часов (8 часов x 20 рабочих дней – 1 час);
при 36-часовой рабочей неделе – 143 часа (7,2 час. x 20 рабочих дней – 1 час);
при 30-часовой рабочей неделе – 119 часов (6 час. x 20 рабочих дней – 1 час);
при 24-часовой рабочей неделе – 95 часов (4,8 час. x 20 рабочих дней – 1 час).
Где: 1 час – сокращение продолжительности работы в четверг 21 августа, поскольку данный день непосредственно предшествует нерабочему праздничному дню 22 августа.



Новый подход к кассовым операциям

Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»

Банк России утвердил новый порядок ведения кассовых операций с наличными деньгами на территории РФ с 1 июня 2014 года. В соответствии с новым порядком индивидуальные предприниматели и субъекты малого предпринимательства вправе не устанавливать лимит остатка наличных денег в кассе. Порядок расчета лимита остатка наличных денег остался прежним (формула и описание показателей расчета приведены в приложении к документу).

Установлены особенности определения лимита остатка банковскими платежными агентами (субагентами).

Указание Банка России также отразилось на ведении кассовой книги. ИП и субъекты малого предпринимательства могут не оформлять кассовые документы и не вести кассовую книгу.

Помимо этого новый порядок не содержит требования о распечатывании предусмотренных

Указанием документов, которые оформлены в электронном виде. При этом такие документы оформляются с применением технических средств с учетом обеспечения их защиты от несанкционированного доступа, искажений и потерь информации. Они должны быть подписаны электронными подписями в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Также смотрите в КонсультантПлюс:

— «Путеводитель по сделкам. Расчеты за товары (работы, услуги) наличными денежными средствами. Общая информация»;

— «Путеводитель по сделкам. Расчеты за товары (работы, услуги) наличными денежными средствами. Покупатель (заказчик)»;

— «Путеводитель по сделкам. Расчеты за товары (работы, услуги) наличными денежными средствами. Поставщик (подрядчик, исполнитель)».

Для ИП и субъектов малого предпринимательства установлен упрощенный порядок ведения кассовых операций.

Изменения в порядке выдачи больничных

Решение Верховного Суда РФ от 25.04.2014 N АКПИ14-105 «О признании частично недействующим абзаца второго пункта 35 Порядка выдачи листов нетрудоспособности, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N 624н»

Верховный Суд РФ признал частично недействующим абзац второй пункта 35 Порядка выдачи листов нетрудоспособности, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N 624н, закрепляющий выдачу листка нетрудоспособности по уходу за ребенком только на период острого заболевания или обострения хронического заболевания.

По мнению Суда, федеральный законодатель связывает необходимость осуществления ухода за больным ребенком в период лечения заболевания (заболеваний), что

включает в себя не только устранение или облегчение проявлений заболевания (состояния пациента), но также восстановление и улучшение его здоровья и качества жизни.

Таким образом, Суд пришел к выводу, что оспариваемое положение Порядка вступает в противоречие с действующим законодательством и ограничивает право заявителя на получение страхового обеспечения по временной нетрудоспособности в иных случаях ухода за ребенком, не указанных в Порядке.

В этой связи оспариваемое положение признано недействующим.

Листок нетрудоспособности должен выдаваться во всех случаях ухода за больным ребенком в возрасте до 7 лет за весь период лечения в амбулаторных и стационарных условиях.

Оспорить крупную сделку можно

Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 N 28 «О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью»

В частности, Пленум ВАС РФ указал, что нормы Федеральных законов «Об обществах с ограниченной ответственностью» и «Об акционерных обществах» являются специальными по отношению к статье 173.1 и пункту 3 статьи 182 ГК РФ. В связи с этим сделки, совершенные без необходимого согласия органа юридического лица, а также сделки, совершенные представителем юридического лица в отношении себя лично либо в отношении другого лица, представителем которого он одновременно является, не подпадающие под нормы о крупных сделках и сделках с заинтересованностью, могут быть оспорены по правилам статьи 173.1 и пункта 3 статьи 182 ГК РФ.

В случае если крупная сделка или сделка с заинтересованностью была одобрена общим собранием акционеров, она может быть признана недействительной на основании пункта 2 статьи 174 ГК РФ.

Пленум ВАС РФ разъяснил, что срок исковой давности по требованиям о признании недействительной сделки, совершенной с нарушением порядка ее одобрения, исчисляется с момента, когда истец узнал или должен был узнать о том, что такая сделка требовала одобрения в порядке, предусмотренном законом или уставом, хотя она и была совершена раньше.

При этом предполагается, что участник должен был узнать о совершении сделки с нарушением порядка ее одобрения не позднее даты проведения годового общего собрания

Пленум ВАС РФ разъяснил особенности оспаривания крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

акционеров по итогам года, в котором была совершена сделка, если из предоставлявшихся участникам собрания материалов можно было сделать вывод о совершении такой сделки.

Как указал Пленум ВАС РФ, разъяснения, содержащиеся в Постановлении, подлежат применению также при рассмотрении судами дел об оспаривании крупных сделок и сделок с заинтересованностью государственных и муниципальных унитарных предприятий, кооперативов, автономных учреждений и иных некоммерческих организаций, если иное не предусмотрено законом или не вытекает из существа отношений.

Также в Постановлении Пленума ВАС РФ была сформирована позиция по вопросу квалификации трудового договора как крупной сделки.

Также смотрите в Консультант Плюс:

— «Путеводитель по кадровым вопросам. Руководитель. Особенности трудовых отношений».

ГО коснулось ФСС

Постановление Правительства РФ от 15.05.2014 N 435 «О внесении изменения в Положение о Фонде социального страхования Российской Федерации»

У Фонда социального страхования РФ появились новые функции.

Установлено, что Фонд осуществляет следующие функции по проведению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, гражданской обороне и защите сведений, составляющих государственную тайну: — обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Фонда, а также контроль и координация деятельности региональных отделений Фонда по их мобилизационной подготовке и мобилизации; — организация и ведение гражданской обороны в Фонде; — обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации, соблюдения режима секретности; — организация обучения работников Фонда в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты сведений, составляющих государственную тайну.



Нацизм наказуем

Федеральный закон от 05.05.2014 N 128-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В частности, отрицание фактов, установленных приговором Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси, одобрение преступлений, установленных указанным приговором, а равно распространение заведомо ложных сведений о деятельности СССР в годы Второй мировой войны, совершенные публично, будет наказываться штрафом до 300 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода

осужденного за период до 2-х лет, либо принудительными работами до 3-х лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Также установлена административная ответственность за публичное распространение выражающих явное неуважение к обществу сведений о днях воинской славы и памятных датах России, связанных с защитой Отечества, либо публичное осквернение символов воинской славы России, в том числе совершенное с применением СМИ или сети Интернет.

Установлена уголовная ответственность за реабилитацию нацизма.

Классификаторы пересмотрены

Приказ Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»

Приняты и вводятся в действие:

1. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);
2. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008).

Классификатор введен в действие 1 февраля 2014 года с правом досрочного применения в правоотношениях, возникших с 1 января 2014 года.

До 1 января 2015 года установлен переходный период для постепенного перехода на применение новых классификаторов. С 1 января 2015 года отменяются действующие в настоящее время общероссийские классификаторы: ОКВЭД ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1), ОКВЭД ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1), ОКДП ОК 004-93, ОКПД ОК 034-2007 (КПЕС 2002), ОКУН ОК 002-93, ОКП ОК 005-93.

Пересмотр общероссийских классификаторов осуществляется в рамках мероприятий по формированию методологии систематизации и

кодирования информации, а также совершенствованию и актуализации общероссийских классификаторов, реестров и информационных ресурсов.

ОКВЭД 2 содержит коды классифицируемых группировок видов экономической деятельности, наименования и описания, раскрывающие содержание группировки и/или дающие ссылки на другие группировки классификатора.

В качестве классификационных признаков видов экономической деятельности в ОКВЭД 2 используются признаки, характеризующие сферу деятельности, процесс производства (технология). В качестве дополнительного (в пределах одного и того же процесса производства) может выделяться признак «используемое сырье и материалы».

Также смотрите в КонсультантПлюс:
— «Путеводитель по налогам. Практическое пособие по УСН»;
— «Путеводитель по корпоративным процедурам. Порядок создания общества с ограниченной ответственностью одним лицом».

С 1 февраля 2014 года введены в действие новые общероссийские классификаторы ОКВЭД2 и ОКПД2, с правом их досрочного применения с 1 января 2014 года.

На создание системы – меньше года

Федеральный закон от 05.05.2014 N 112-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О национальной платежной системе» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Документ предусматривает создание национальной системы платежных карт (НСПК). В рамках этой системы для продавцов (исполнителей) устанавливается обязанность обеспечивать потребителям возможность оплачивать товары (работы, услуги) с помощью национальных платежных инструментов (например, посредством банковских карт) или наличными денежными средствами по выбору потребителя. За невыполнение этого требования установлен административный штраф (от 30 до 50 тыс. руб. для юрлиц). Эта норма начнет применяться с 1 января 2015 г. Представляется, что НСПК к этому моменту уже должна быть создана. Следовательно, для освоения новой платежной системы у названных субъектов предпринимательства может оказаться меньше года.

Данные нововведения коснутся торговых предприятий с выручкой более 60 млн. рублей.

Целью изменений является создание и внедрение национальных платежных инструментов, необходимых для бесперебойного проведения платежей внутри страны. При этом у потребителей сохраняется свобода выбора в применении способа оплаты товаров (работ, услуг). Они могут расплачиваться как наличными денежными средствами, так и безналичным способом, в том числе с использованием национальных платежных инструментов НСПК. Продавец (исполнитель) помимо риска быть привлеченным к административной ответственности будет нести ответственность за убытки, которые возникли у потребителя из-за невозможности продавца применить ту или иную форму оплаты. Если у магазина есть техническая возможность принимать карты, но продавец отказывается в этом, то на него могут наложить штраф как на должностное лицо - от 15 до 30 тыс. рублей.

Кроме того, продавцу (исполнителю) будет запрещено устанавливать различные цены в отношении одного вида товара (услуги, работы) в зависимости от способа оплаты.

В России будет создана национальная система платежных карт. Предприниматели, обслуживающие потребителей, должны будут использовать национальную систему платежных карт.



О вступлении в силу изменений

С 2015 года организации на упрощенке будут платить налог на имущество, а организации на ЕНВД – с 1 июля 2014 года

Установлена обязанность указанных налогоплательщиков уплачивать налог на имущество в отношении недвижимости, налоговая база по которой определяется как ее кадастровая стоимость. Соответствующие поправки вносятся в статьи 346.11 и 346.26 НК.

Кроме того, физические лица, не получившие уведомление на уплату налога на имущество, обязаны сообщить в налоговые органы о наличии у них недвижимого имущества и транспортных средств, подлежащих налогообложению.

Соответствующее дополнение внесено в статью 23 Налогового кодекса РФ (сообщение с приложением копий правоустанавливающих документов должно представляться в налоговый орган по месту жительства однократно в срок до 31 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом).

За непредставление (несвоевременное представление) указанных сведений введена налоговая ответственность, предусматривающая взыскание штрафа в размере 20 процентов от неуплаченной суммы налога. (Федеральный закон от 02.04.2014 N 52-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

С 3 мая 2014 года об открытии и закрытии счета сообщать в ИФНС не нужно

Законодатель отменил обязанность организаций и ИП сообщать в ИФНС и фонды об открытии/закрытии банковских счетов, в том числе электронных кошельков. Поправка применяется к сообщениям:

— в налоговую инспекцию - с 3 мая 2014 г.

— в фонды - с 1 мая 2014 г.

Одновременно отменены и штрафы за просрочку направления такой информации.

Что это означает на практике?

Рассмотрим на примере с сообщением об открытии счета в ИФНС. Как мы помним, срок направления сообщения - 7 рабочих дней со дня открытия счета.

Поэтому для тех, кто открывает счет в переходный период, выводы следующие:

— (если) счет открыт 5 мая или позднее - сообщение не нужно;

— (если) счет открыт в период с 22 по 30 апреля - сообщение тоже можно не направлять, поскольку часть 7-дневного срока приходится уже на период, когда обязанность отменена. Предположим, дата открытия счета - 22 апреля. В таком случае последний рабочий день срока для направления сообщения - 5 мая. Но 3 мая уже вступила в силу поправка, поэтому обязанности больше нет;

— (если) счет был открыт до 22

апреля, то сообщение обязательно. Однако если вас поймали на просрочке, но вы не успели внести налоговый штраф до 3 мая, то после 3 мая требовать его не должны - отмена санкции имеет обратную силу как для инспекции, так и для фондов. При этом сохраняется риск штрафа для директора: по 1 - 2 тыс. руб. от налоговиков и от фондов. Ведь отменить административные штрафы за данные нарушения забыли (Закон N 52-ФЗ, Закон от 02.04.2014 N 59-ФЗ).

В законодательстве

С 6 июня вступил в силу новый порядок предоставления бухотчетности в орган Росстата

Новый порядок предоставления обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденный Приказом Росстата от 31.03.2014 N 220, незначительно отличается от ранее действовавшего.

Согласно новым правилам, теперь вместе с бухотчетностью необходимо представлять аудиторское заключение. Это правило применяется в тех случаях, когда годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность подлежит обязательному аудиту. Заключение подается вместе с отчетностью либо в течение 10 рабочих дней после даты аудиторского заключения, но не позже 31 декабря года, следующего за отчетным.

Кроме того, отчетность должна быть представлена с указанием контактной информации, которая позволит оперативно связаться с представителями хозяйствующего субъекта. Такими сведениями могут быть номер телефона или адрес электронной почты.

Банки будут сообщать налоговым органам об открытии счетов физлицами, не являющимися предпринимателями

С 1 июля 2014 г. банки обязаны сообщать в налоговую инспекцию по месту своего нахождения информацию об открытии или закрытии счета, изменении его реквизитов не только организациями и предпринимателями, но и физлицами, которые не являются предпринимателями. Это же касается открытия или закрытия вкладов (депозитов).

Кроме того, с 1 июля 2014 г. урегулирован порядок предоставления банком справок о наличии счетов, вкладов (депозитов), об остатках денежных средств на счетах, вкладах (депозитах) организаций и предпринимателей. Теперь инспекция сможет запросить сведения у банка в случае проведения налоговых проверок указанных лиц или в случае истребования у них документов (информации) на основании ст. 93.1 НК РФ. При этом сведения могут быть истребованы как у участников сделки, так и у иных лиц, которые располагают документами (информацией) о ней. Следует отметить, что справки о наличии счетов, вкладов (депозитов) у физлиц, не являющихся предпринимателями, справки об остатках денежных средств на их счетах, вкладах (депозитах),

выписки по операциям на их счетах, по их вкладам (депозитам), справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств такими физлицами налоговый орган вправе запросить у банка только с согласия руководителя вышестоящего налогового органа или руководителя (заместителя руководителя) ФНС России. Сделать соответствующий запрос возможно исключительно в случаях проведения налоговых проверок в отношении таких физлиц или истребования у них документов (информации) (п. п. 1, 2 ст. 86 НК РФ).

На двух колесах

Лето. Самое время променять стабильность четырех колес на драйв двухколесного pedalного транспорта. Влиться в тесные ряды велолюбителей могут все желающие. К сожалению, большая часть водителей велосипедов, для которых не требуется водительское удостоверение, имеет минимальные знания о правилах дорожного движения и выезжает на дорогу совершенно неподготовленной. Сегодня мы подробно разберем ПДД для велосипедистов и водителей мопедов.

Требования к движению велосипедистов и водителей мопедов регламентируются Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 (ред. от 17.05.2014) «О Правилах дорожного движения». Следует отметить, что в этом году в пункты ПДД, касающиеся водителей двухколесной техники, были внесены серьезные изменения.

Так, пункт 24 Правил гласит, что движение велосипедистов в возрасте старше 14 лет должно осуществляться по велосипедной, велопешеходной дорожкам.

Допускается движение велосипедистов в возрасте старше 14 лет по правому краю проезжей части в следующих случаях:

- отсутствуют велосипедная и велопешеходная дорожки, полоса для велосипедистов либо отсутствует возможность двигаться по ним;
- габаритная ширина велосипеда, прицепа к нему либо перевозимого груза превышает 1 м;
- движение велосипедистов осуществляется в колоннах.

Также допускается движение по тротуару или пешеходной дорожке если:

- отсутствуют велосипедная и велопешеходная дорожки, полоса для велосипедистов либо отсутствует возможность двигаться по ним, а также по правому краю проезжей части или обочине;
- велосипедист сопровождает велосипедиста в возрасте до 7 лет либо перевозит ребенка в возрасте до 7 лет на дополнительном сиденье, в велоколяске или в прицепе, предназначенном для эксплуатации с велосипедом.

Движение велосипедистов в возрасте до 14 лет должно осуществляться только по тротуарам, пешеходным, велосипедным и велопешеходным

дорожкам, а также в пределах пешеходных зон.

При движении велосипедистов по правому краю проезжей части, велосипедисты должны двигаться только в один ряд. Допускается движение колонны велосипедистов в два ряда в случае, если габаритная ширина велосипедов не превышает 0,75 м.

Если движение велосипедиста по тротуару, пешеходной дорожке, обочине или в пределах пешеходных зон подвергает опасности или создает помехи для движения иных лиц, велосипедист должен спешиться.

Что касается водителей мопедов, то они должны двигаться по правому краю проезжей части в один ряд либо по полосе для велосипедистов. Допускается движение водителей мопедов по обочине, если это не создает помех пешеходам.

Велосипедистам и водителям мопедов запрещается:

- управлять велосипедом, мопедом, не держась за руль хотя бы одной рукой;
- перевозить груз, который выступает более чем на 0,5 м по длине или ширине за габариты, или груз, мешающий управлению;
- перевозить пассажиров, если это не предусмотрено конструкцией транспортного средства;
- перевозить детей до 7 лет при отсутствии специально оборудованных для них мест;
- поворачивать налево или разворачиваться на дорогах с трамвайным движением и на дорогах, имеющих более одной полосы для движения в данном направлении;
- двигаться по дороге без застегнутого мотошлема (для водителей мопедов).

Помимо этого запрещается буксировка велосипедов и мопедов, а также буксировка велосипедами



Текст:
Мария Полякова
специалист-эксперт
Консультант Коми

ВЕЛОСИПЕД (от лат. *velox* – быстрый и *pes* – нога) – двух- или (реже) трехколесная машина для передвижения, с приводом от 2 педалей через цепную передачу. Различают велосипеды дорожные для взрослых, подростков, детей (в т.ч. складные), спортивные (в т.ч. тандемы), специальные (грузовые, цирковые, велоколяски и др.). Велосипед с двигателем внутреннего сгорания называется мопедом. Источник – Большой энциклопедический словарь.

и мопедами, кроме буксировки прицепа, предназначенного для эксплуатации с велосипедом или мопедом.

Так как велосипедисты являются полноценными участниками дорожного движения и их передвижение регламентируются нормативным актом, то и за не соблюдение данных требований наступает административная ответственность. Ответственность за нарушение Правил дорожного движения лицом, управляющим велосипедом, указана (прописана) в статье 12.29 п. 2 КоАП РФ:

- нарушение Правил дорожного движения лицом, управляющим мопедом, велосипедом, либо возчиком или другим лицом, непосредственно участвующим в процессе дорожного движения влечет наложение административного штрафа в размере восьмисот рублей;
- нарушение Правил дорожного движения лицами, управляющими мопедом, велосипедом, совершенное в состоянии опьянения, влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей.

Несмотря на отсутствие велосипедных дорожек, в Сыктывкаре двухколёсный транспорт становится

всё популярнее. Нужно помнить, если вы выезжаете на проезжую часть, то становитесь такими же участниками дорожного движения, как и водители автомобилей. Выбирая в качестве места передвижения пешеходные дорожки, будьте аккуратны и вежливы. И тогда ваше передвижение на велосипеде будет безопасным и не доставит неудобств окружающим.



При движении в темное время суток или в условиях недостаточной видимости велосипедистам и водителям мопедов рекомендуется одевать шлем, а также иметь при себе предметы со световозвращающими элементами и обеспечивать видимость этих предметов водителями других транспортных средств.

Отдел пропаганды ОГИБДД УМВД России по г. Сыктывкару:

Ездить эффективно и безопасно

Летняя пора для сотрудников ГИБДД – время особой тревоги. Именно в этот период, когда школьники и студенты отдыхают от учебы, на улицах городов и поселков значительно увеличивается количество любимого средства передвижения многих подростков – мотоциклов и скутеров. Между тем, этот вид транспортных средств, как показывает практика, является весьма травмоопасным, поэтому, управляя им, следует соблюдать особую осторожность. Родителям, приобретающим своим детям такой транспорт, надо в обязательном порядке контролировать, насколько уверенно и безопасно владеет им ребенок и достиг ли он возраста, допускающего управление данным видом транспорта.

Напомним, что по правилам скутеристам разрешается передвигаться по проезжей части в один ряд и как можно правее, допускается движение по обочине, если это не создает помех пешеходам. Перевозка пассажиров на скутере

запрещена. Однако, многие игнорируют эти правила. Некоторые скутеристы во время движения «подрезают» другие транспортные средства или паркуются в неположенных местах, чем создают дополнительную опасность для автовладельцев. Стоит заметить, что если водитель скутера еще не достиг 16 лет, то отвечать за нарушение им правил дорожного движения будут его родители. Они приглашаются на заседание административной комиссии, которая правомочна наложить на них штраф за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей. Подростки, неоднократно совершающие административные правонарушения, ставятся в подразделения по делам несовершеннолетних на учет, и информация об этом направляется в учебное заведение правонарушителя.

Все чаще регистрируются ДТП с участием водителей велосипедов в возрасте до 16 лет, причем в каждом дорожно-транспортном происшествии,

совершенном в 2013 году, усматривается вина самих водителей двухколесного транспорта.

Очень важно научиться ездить эффективно и безопасно. Одежда, обувь велосипедиста и средства защиты должны соответствовать стилю езды, маршруту следования и погоде. При этом одежда должна быть достаточно свободной, чтобы не сковывать движения, но в то же время не болтаться, чтобы не попасть в движущиеся части велосипеда.

Ну и напоследок, если вы собираетесь в отпуск на личном транспорте, то помните – пристегнутый ремень безопасности предназначен для пассажира, чтобы спасти его от тяжелых травм, а не для обмана системы безопасности. Особое внимание стоит уделить детям. Детские удерживающие устройства или средства пассивной безопасности, такие, как «ФЭСТ», и насадки на сиденья – это лучшее средство для защиты ваших маленьких пассажиров.

Краткий ликбез по ТС

Зарегистрированных транспортных средств (ТС) в республике – свыше 320 тысяч. И их количество с каждым годом растет. Это означает, что сегодня автомобиль есть фактически в каждой семье и давно перестал быть роскошью, а является средством передвижения. Однако, в некоторых случаях ваша «ласточка» может доставить не только радость, но и серьезные хлопоты

Продажные последствия

КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ

Вы продали свой автомобиль, а вам вдруг стали приходить штрафы ГИБДД и налоговые квитанции на проданную машину. Разберем причины и выходы из этой ситуации.

Такая процедура, как снятие с учета предусмотрена только для ТС, которые списываются в утиль или выбывают за пределы РФ. Все остальные операции будут носить название «изменение регистрационных данных». Таким образом, если вы продаете машину, то вместе с номерами. При этом не надо обращаться в ГИБДД, чтобы снять машину с учета. Это задача покупателя – за 10 суток поставить машину на учет. Только после этого ГИБДД изменит данные в базе и старому собственнику уже не будут грозить «письма счастья» за нарушения, совершенные на проданной машине. До «перерегистрации» автомобиля в ГИБДД вы остаетесь собственником данного автомобиля с вытекающими отсюда последствиями.

Регистрировать транспортные средства в Госавтоинспекции должны их собственники либо владельцы. По общему правилу транспортные средства регистрируются только за их собственниками – физическими и юридическими лицами, указанными в паспортах ТС, заключенных в установленном порядке договорах или иных документах, удостоверяющих право собственности на транспортные средства в соответствии с законодательством РФ.

Если же по истечении 10 суток со дня заключения сделки подтверждение регистрации за новым

владельцем отсутствует, регистрация транспортного средства за прежним владельцем автомобиля прекращается при предъявлении им заявления и документов о заключении сделок об отчуждении транспортного средства.

Собственники транспортных средств или их владельцы обязаны зарегистрировать транспортные средства или изменить их регистрационные данные в течение 10 суток после:

- приобретения транспортных средств;
- выпуска транспортных средств в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством РФ о таможенном деле;
- снятия транспортных средств с учета;
- замены номерных агрегатов;
- возникновения иных обстоятельств, требующих изменения регистрационных данных.



Текст:
Сергей Апанасевич
специалист-эксперт
Консультант Коми

Обратите внимание, что снятию с учета подлежат также транспортные средства в случае изменения места регистрации физического лица (местонахождения юридического лица), если новое место регистрации (местонахождение) находится за пределами субъекта РФ, в котором зарегистрировано транспортное средство, а также при прекращении права собственности на транспортные средства.

За нарушение правил регистрации транспортных средств установлена административная ответственность в виде штрафа в размере (ст. 19.22 КоАП РФ):

для граждан

для должностных лиц

для юридических лиц

от 1500
до 2000 руб.

от 2000
до 3500 руб.

от 5000
до 10 000 руб.

КАК ОСПОРИТЬ НАРУШЕНИЕ ПДД, ЗАФИКСИРОВАННОЕ КАМЕРАМИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ?

Достаточно распространены случаи, когда новый собственник автомобиля, управляя им, нарушает ПДД, и это фиксируется системами видеофиксации нарушений. До тех пор пока автомобиль не поставлен на регистрационный учет на нового собственника, штрафы за нарушения ПДД по почте будет получать прежний собственник. Так как к административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения, совершенные с использованием автомобилей, в случае фиксации этих правонарушений камерами видеонаблюдения привлекают именно собственников или владельцев этих автомобилей (ч. 1 ст. 2.6.1 КоАП РФ).

Собственник (владелец) автомобиля освобождается от ответственности, если в ходе рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении подтвердятся содержащиеся в ней данные о том, что в момент фиксации правонарушения транспортное средство находилось во владении или в пользовании другого лица либо к данному моменту было, например, похищено (ч. 2 ст. 2.6.1 КоАП РФ).

Чтобы оспорить нарушение ПДД, зафиксированное камерами видеонаблюдения, и с которым вы не согласны, придерживайтесь следующего алгоритма.

Шаг 1. Подготовьте документальное обоснование вашего несогласия с показаниями камер видеонаблюдения.

1. Документы, подтверждающие факт нахождения автомобиля во владении (пользовании) другого лица, например (п. 1.3 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.10.2006 N 18):

- доверенность на право управления автомобилем другим лицом;
- полис ОСАГО, в котором имеется запись о допуске к управлению данным автомобилем такого лица;
- договор аренды, лизинга автомобиля или купли продажи;
- показания свидетелей и (или) лица, управлявшего автомобилем в момент фиксации правонарушения.

2. Документы завода-изготовителя, подтверждающие, что ваш автомобиль не может двигаться с указанной скоростью.

3. Документы, подтверждающие, что вы не являетесь владельцем зафиксированного на фото

автомобиля. Это нужно в случае неверного определения камерами государственного регистрационного знака.

Шаг 2. Подготовьте жалобу на постановление о привлечении к административной ответственности.

В жалобе необходимо изложить фактические обстоятельства дела, указать доводы и приложить доказательства, обосновывающие вашу позицию.

В целях подтверждения доводов, изложенных в жалобе, может потребоваться заявить ходатайство об истребовании сведений о дислокации дорожных знаков и дорожной разметки, а также сведений с камер видеонаблюдения о детализации движения транспортного средства.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении госпошлиной не облагается (ч. 5 ст. 30.2 КоАП РФ).

Шаг 3. Подайте жалобу и доказательства в уполномоченный государственный орган или суд.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела (п. 3 ч. 1 ст. 30.1 КоАП РФ).

По выбору заявителя жалоба может быть подана (ч. 1 и 3 ст. 30.2 КоАП РФ):

- непосредственно вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- через должностное лицо, которое вынесло постановление по делу и которое обязано в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела вышестоящему должностному лицу или в соответствующий суд.

Дело об административном правонарушении, зафиксированном камерами видеонаблюдения, подлежит рассмотрению судом по месту его совершения (т.е. по месту его фиксации камерами видеонаблюдения) (ч. 3 ст. 28.6, ч. 1 ст. 29.5 КоАП РФ, п. 30 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 N 5).

Таким образом, для того чтобы избежать штрафов за проступки, которые вы не совершали, достаточно внимательно отнестись к вопросу «перерегистрации» ТС. Поступайте разумно, проконтролируйте лично все вопросы, связанные с продажей автомобиля.

Материалы, полученные с камер видеонаблюдения, поступают в специально созданные Центры автоматической фиксации административных правонарушений в области дорожного движения (ЦАФАП ОДД ГИБДД ГУ МВД России).

Срок подачи жалобы – 10 суток со дня вручения или получения копии постановления. При наличии уважительных причин, пропущенный срок может быть восстановлен по ходатайству лица, подающего жалобу (ч. 1, 2 ст. 30.3 КоАП РФ).



Что нужно знать о штрафах?

СРОКИ УПЛАТЫ ШТРАФОВ В ГИБДД

По законодательству лицо, привлеченное к административной ответственности в виде штрафа, обязано его уплатить в течение 60 дней с даты вступления в законную силу постановления о наложении такого штрафа (ч. 1 ст. 32.2 КоАП РФ).

Если постановление не обжалуется, то вступает в законную силу по истечении 10 суток со дня вручения или получения копии постановления лицом, привлеченным к административной ответственности (п. 1 ст. 31.1, ч. 1 ст. 30.3 КоАП РФ). Постановление вступает в

силу по истечении такого же срока и в том же порядке, если оно было обжаловано в суде, а суд вынес решение по жалобе на постановление, оставившее его в силе, и такое решение не было обжаловано (п. 2 ст. 31.1, ч. 1 ст. 30.3, ч. 3 ст. 30.9 КоАП РФ). Если и решение по жалобе на постановление было обжаловано в вышестоящий суд и решением этого суда постановление было оставлено в силе, то такое решение вступает в силу немедленно после вынесения решения последним судом (п. 3 ст. 31.1 КоАП РФ).

Если водитель в установленный срок не

Инспектор ГИБДД при проверке документов может установить наличие у водителя неоплаченных штрафов по базе данных, к которой сейчас имеется быстрый удаленный доступ.

уплатил штраф, то начиная со следующего дня после окончания срока уплаты и в течение последующих трех месяцев его могут привлечь к ответственности в виде наложения административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного штрафа, но не менее 1000 руб., либо административного ареста на срок до 15 суток, либо обязательных работ на срок до 50 часов (ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ).

При отсутствии информации об уплате штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах должностное лицо или судья, вынесшие постановление, направляют в течение 10 суток это постановление с отметкой о неуплате судебному приставу-исполнителю (ч. 5 ст. 32.2 КоАП РФ). Последний, в свою очередь, выносит постановление о возбуждении в отношении должника исполнительного производства о принудительном взыскании штрафа за счет имущества должника и направляет его копию должнику по почте.

Кроме этого, должностное лицо, вынесшее постановление, а также любое должностное лицо полиции или ГИБДД, обнаружившее это правонарушение, составляют протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ. Протокол по делу об административном правонарушении, рассмотренному судьей, составляет судебный пристав-исполнитель (ч. 5 ст. 32.2 КоАП РФ).

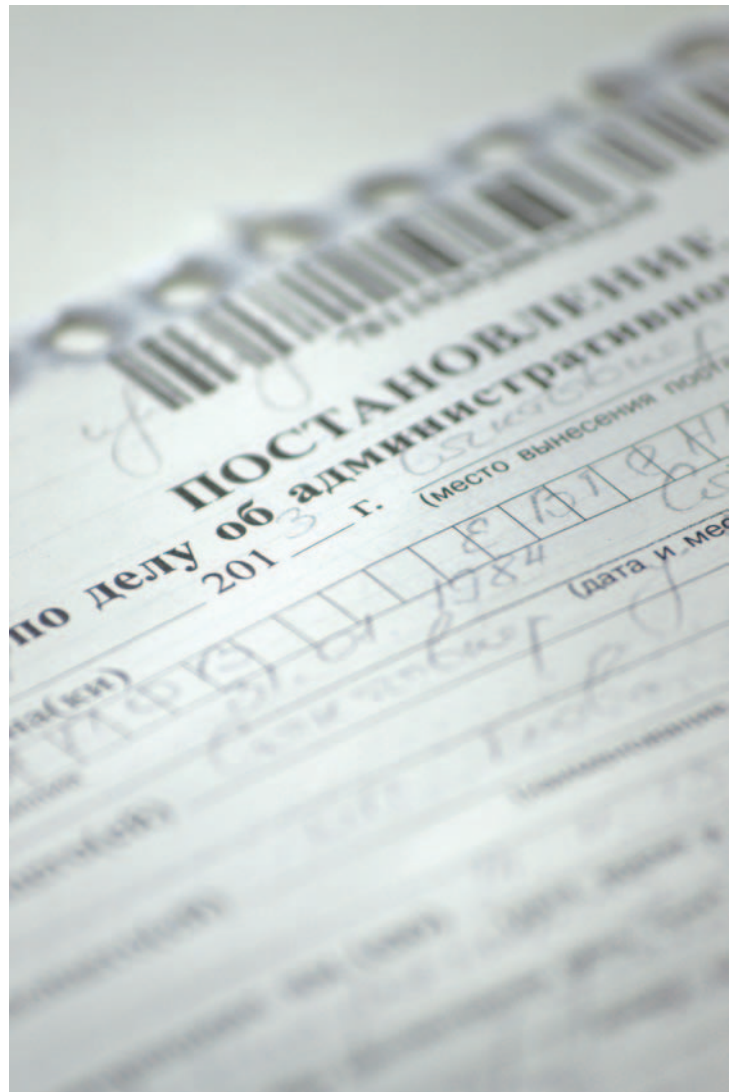
СРОКИ ДАВНОСТИ ПО ВЗЫСКАНИЮ ШТРАФОВ

Срок давности для взыскания штрафа составляет два года с даты вступления постановления в законную силу (ч. 1 ст. 31.9 КоАП РФ).

В течение указанного срока судебный пристав-исполнитель может обратиться с взысканием на имущество должника - на его денежные средства, находящиеся на счетах в банках РФ, на периодические выплаты должнику (например, на заработную плату), на имеющиеся у должника ценные бумаги.

Если сумма задолженности превышает 10 000 руб., судебный пристав-исполнитель может вынести постановление о временном ограничении на выезд должника из РФ. Копия такого постановления направляется должнику по почте (ч. ч. 1, 3 ст. 67 Закона от 02.10.2007 N 229).

Кроме того, если после возбуждения исполнительного производства водитель добровольно не уплатит штраф, с него будет взыскан исполнительский сбор в размере семи процентов от суммы взыскиваемого штрафа, но не менее 1000 руб. (ч. 3 ст. 112 Закона от 02.10.2007 N 229).



Срок для добровольной уплаты задолженности указывается в постановлении о возбуждении исполнительного производства и составляет пять дней со дня получения должником постановления (ч. 12 ст. 30 Закона от 02.10.2007 N 229).



Сохранить любимые номера можно

По общему правилу ранее присвоенные регистрационные знаки, соответствующие требованиям законодательства, сохраняются за автомобилем (п. 56.3 Административного регламента МВД России по предоставлению государственной услуги по регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним, утв. Приказом МВД России от 07.08.2013 N 605). Это значит, что при продаже автомобиля другому лицу регистрационные знаки переходят к этому лицу.

Тем не менее, владелец автомобиля может сохранить старые номерные знаки и использовать их на другом автомобиле. Что для этого нужно делать?

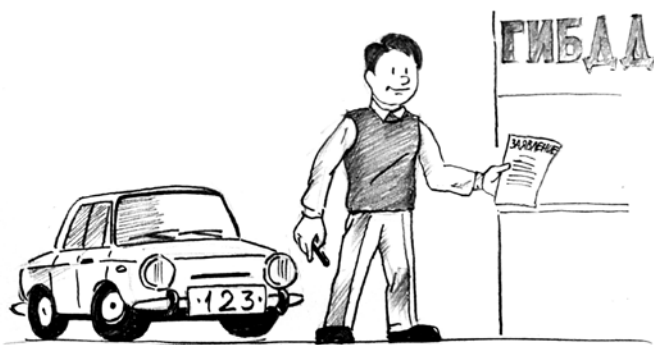
Шаг 1. До продажи автомобиля напишите заявление в подразделение ГИБДД о сохранении за собой старых номерных знаков.

По вашему заявлению за автомобилем могут быть сохранены государственные регистрационные знаки при условии их соответствия требованиям законодательства (п. 42 Правил регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним в ГИБДД МВД России, утв. Приказом МВД России от 24.11.2008 N 1001).

Заявление составляется в произвольной форме, каких-либо обязательных требований не предусмотрено.

В заявлении необходимо указать:

— Ф.И.О., адрес, телефон заявителя;



- марку автомобиля заявителя, за которым числились номерные знаки;
- номерные знаки, которые должны быть сохранены за собственником автомобиля;
- дату подачи заявления;
- подпись заявителя.



Шаг 2. Сдайте в подразделение ГИБДД номерные знаки, которые хотите сохранить за собой, и получите новые.

Сдать старые номерные знаки и получить новые нужно до продажи автомобиля одновременно с подачей заявления о сохранении старых номерных знаков.

Для продажи автомобиля владелец должен получить новые номерные знаки. Соответственно, автомобиль будет продан другому лицу вместе с новыми номерными знаками (п. 5 Разъяснения МВД России от 17.10.2013).

Заменяют номерные знаки в связи с сохранением за собственником старых номерных знаков при условии уплаты госпошлины в следующих размерах (п. 26 Регламента; пп. 36 п. 1 ст. 333.33 НК РФ):

- за выдачу новых государственных регистрационных знаков - 1500 руб.;
- за выдачу нового свидетельства о регистрации транспортного средства - 300 руб.

Получив новые номера, вы можете продавать свою старую машину.

При замене старых номерных знаков на новые в связи с их сохранением осмотр автомобиля не делают (п. 57 Регламента).



Шаг 3. Явитесь за старыми номерными знаками для нового автомобиля в течение 180 дней с даты подачи заявления о сохранении номерных знаков и внесите изменения в регистрационные данные приобретенного или ранее зарегистрированного автомобиля в связи с установкой старых номерных знаков.

Выдает старые регистрационные знаки на новую приобретенную или ранее зарегистрированную за вами машину регистрационное подразделение, где они хранятся. Срок хранения знаков не должен превышать 180 суток (п. 42 Правил).

После окончания срока хранения номера выдаются повторно. Это делают в хронологическом порядке их учета (п. 42 Правил).

Оформляем отпуск правильно

В разгаре отпускной период, и для кадровых работников начинается горячая пора. С помощью системы КонсультантПлюс мы подготовили обзор вопросов, которые наиболее часто возникают при оформлении и расчете отпусков.



Текст:
Александра Меринова
специалист-эксперт
Консультант Коми

Работник в течение месяца не появлялся на работе без уважительных причин, поэтому трудовой договор с ним был расторгнут. Нужно ли исключать время прогула из расчетного периода при расчете компенсации за отпуск, не использованный в данном рабочем году (работник работает в данной организации более года)?



Если работник в течение месяца не появлялся на работе без уважительных причин, в связи с чем трудовой договор с ним был расторгнут, нужно исключить время прогула из расчетного периода при расчете компенсации за неиспользованный отпуск.

Обоснование: На основании пп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, в частности, прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня).

В соответствии со ст. 121 ТК РФ в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включаются:

- время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных ст. 76 ТК РФ;
- время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста.

Частями 1 и 2 ст. 127 ТК РФ установлено, что при увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

Таким образом, в случае увольнения работника за виновные действия (в том числе за прогул) ему не может быть предоставлен отпуск с последующим увольнением, в то же время данная статья, а также другие нормы трудового законодательства не ограничивают право работника на получение компенсации за неиспользованный отпуск даже в случае, если трудовой договор был расторгнут по причине совершения работником виновных действий.

Согласно ч. 4 ст. 139 ТК РФ средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,4 (среднемесячное число календарных дней).

Особенности порядка исчисления средней заработной платы установлены Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 (далее - Положение).

С одной стороны, исходя из п. 5 Положения при исчислении среднего заработка из расчетного периода исключается время, а также начисленные за это время суммы, если, в частности:

- работник не работал в связи с простоем по вине

работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника;

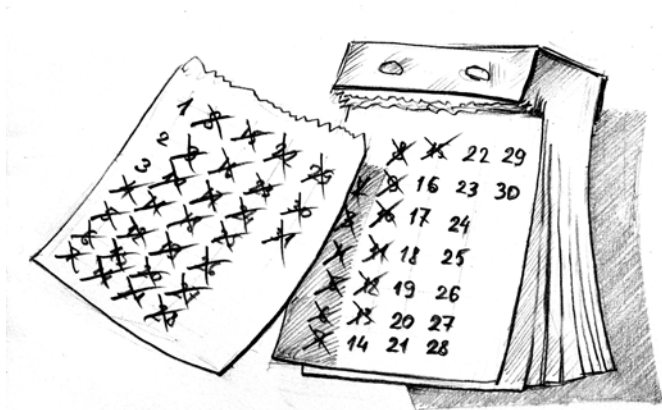
— работник в других случаях освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Однако, в данном перечне нет периодов, когда работник не приходил на работу по собственному желанию без уважительных причин.

С другой стороны, согласно ч. 3 ст. 139 ТК РФ и п. 4 Положения расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически отработанного им времени.

Кроме того, при длительном прогуле днем увольнения считается день, предшествующий первому дню прогула (Письмо Роструда от 11.07.2006 N 1074-6-1 «Об оплате вынужденного прогула»).

Можно ли установить продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день в количестве 16 календарных дней?



За работу в режиме ненормированного рабочего дня работнику должен предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (ч. 1 ст. 119 ТК РФ). Его продолжительность определяется в коллективном договоре или правилах внутреннего трудового распорядка, но не может быть менее трех дней.

Обоснование: Работодатель вправе установить иную продолжительность такого отпуска, но не меньше минимальной, закрепленной законодательно.

В соответствии со ст. 119, ст. 120 Трудового кодекса РФ работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и который не может быть менее трех календарных дней.

В соответствии с ч. 2 ст. 119 ТК РФ для организаций, финансируемых из федерального бюджета, порядок и условия предоставления такого отпуска установлены Постановлением Правительства РФ от 11.12.2002 N 884. Финансирование организации может вестись из местного бюджета или бюджета субъекта РФ. В таких случаях правила предоставления дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день разрабатываются органами местного самоуправления или органами власти субъекта РФ.

Важно! По мнению Роструда, предоставление дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день не зависит от продолжительности отработанного в рабочем году времени в условиях ненормированного рабочего дня (письмо Роструда от 24.05.2012 N ПГ/3841-6-1).

Среди гарантий и компенсаций лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, есть гарантия по компенсации проезда к месту отдыха и обратно. Согласно ч. 8 ст. 325 ТК РФ размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, не относящихся к бюджетной сфере, определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами, трудовыми договорами. В силу ст. 5, ст. 8 и ст. 9 ТК РФ уровень гарантий работникам не может быть ухудшен по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Как измеряется уровень гарантий работникам иных сфер, нежели федеральная бюджетная, по компенсации проезда?



С учетом судебной практики уровень гарантий иных работников не может быть ухудшен по сравнению с положением работников федеральной бюджетной сферы. Ориентиром для установления («измерения») соответствующих гарантий могут быть нормативные акты, регулирующие предоставление гарантий по компенсации проезда работникам федеральной бюджетной сферы.

Обоснование: Согласно ч. 8 ст. 325 Трудового кодекса РФ размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджетов субъектов Российской Федерации, устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в организациях, финансируемых из местных бюджетов, - органами местного самоуправления, у работодателей, не относящихся к бюджетной сфере, - коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций, трудовыми договорами.

В силу ч. 1 ст. 8 ТК РФ работодатели, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

В соответствии с ч. 4 ст. 8 ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного ст. 372 ТК РФ порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению. В таких случаях применяются трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, коллективный договор, соглашения.

Согласно ч. 2 ст. 9 ТК РФ коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Если такие условия включены в коллективный договор, соглашение или трудовой договор, то они не подлежат применению.

Одним из основных принципов правового регулирования трудовых отношений является принцип равенства прав и возможностей работников (ст. 2 ТК РФ). Таким образом, исходя из общей концепции трудового законодательства установленные работодателями, не относящимися к федеральной бюджетной сфере, нормативы не могут ухудшать положение работников по сравнению с положением работников федеральной бюджетной сферы.

При этом исходя из принципа недопустимости ухудшения положения работника не могут быть сокращены объем и виды гарантий и компенсаций, не может быть

уменьшен их размер по сравнению с тем, что установлено ТК РФ.

Кроме того, ст. 252 ТК РФ, предусматривая основания и порядок установления особенностей регулирования трудовых отношений для отдельных категорий работников, содержит правило, в соответствии с которым снижение уровня гарантий работникам, ограничение их прав могут устанавливаться исключительно ТК РФ либо в случаях и порядке, им предусмотренных.

Гарантии по компенсации проезда к месту отдыха и обратно для работников федеральной бюджетной сферы, установленные ст. 325 ТК РФ, получили развитие в Правилах компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в федеральных органах государственной власти (государственных органах) и федеральных государственных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12.06.2008 N 455. Для работников и работодателей иных сфер данный нормативный акт может быть ориентиром для установления («измерения») соответствующих гарантий.

Так, в Апелляционном определении Верховного суда Республики Карелия от 11.01.2013 по делу N 33-124/2013 также подчеркнута, что организации, не относящиеся к федеральной бюджетной сфере, не освобождены от предоставления своим работникам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, льгот и компенсаций, предусмотренных этими правовыми нормами. Принимая во внимание, что нормы нормативных правовых актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не подлежат применению, установленный уровень гарантий и компенсаций не может быть ниже уровня гарантий и компенсаций, установленных федеральным законом. Возлагая указанную обязанность на всех работодателей, федеральный законодатель исходил из основных принципов правового регулирования трудовых отношений, включая равенство прав и обязанностей работодателей по обеспечению основополагающих прав работников в сфере труда, каковыми являются право на отдых и право на охрану здоровья.

Сотрудник нашей организации написал заявление на очередной отпуск. Однако в течение отпуска он хочет трудиться на своем рабочем месте. Как оформить с ним трудовые отношения на данный период?

Трудовое законодательство запрещает работодателю привлекать работника к выполнению трудовых обязанностей во время отпуска.



Обоснование: Согласно ст. 106 ТК РФ время отдыха - это время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. Работодатель обязан предоставить работникам ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114 ТК РФ). Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ). Работнику в течение каждого рабочего года гарантируется право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска. Следовательно, у работодателя отсутствуют правовые основания привлечь работника к работе в период его ежегодного оплачиваемого отпуска. Необходимо также учитывать, что такое привлечение к работе может повлечь за собой наложение на организацию штрафа (от 30 000 до 50 000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток) по основаниям ст. 5.27 КоАП РФ, поскольку работодатель фактически лишает работника ежегодного отпуска. Соответственно, если в случае проверки организации трудовой инспекцией выявится факт привлечения работника к труду во время его ежегодного оплачиваемого отпуска, на организацию может быть наложен штраф.

Работнице организации, работающей с 26.02.2009, по согласованию с руководителем был предоставлен отпуск продолжительностью 14 дней с 07.07.2009 по 20.07.2009. Работница требует предоставить оставшуюся часть отпуска продолжительностью 14 дней с 26.08.2009. Руководство организации против предоставления работникам отпусков авансом, кроме того, это затруднительно в силу специфики работы организации (непрерывное обслуживание и эксплуатация зданий). Может ли организация отказать в предоставлении оставшейся части отпуска?

Отказ работнику в предоставлении оставшейся части ежегодного оплачиваемого отпуска незаконен.

Обоснование: В соответствии с абз. 5 ст. 2 Трудового кодекса РФ исходя из общепризнанных принципов и норм

международного права и в соответствии с Конституцией РФ основными принципами правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений признаются обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление ежедневного отдыха, выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска.

Согласно ст. 114 ТК РФ работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней (ч. 1 ст. 115 ТК РФ).

В силу ч. 1 ст. 121 ТК РФ в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включаются: время фактической работы; время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха; время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе; период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр (обследование) не по своей вине; время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года.



Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно (ч. 1 ст. 122 ТК РФ). Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый

отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев (ч. 2 ст. 122 ТК РФ).

Согласно ч. 1 ст. 125 ТК РФ по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Работник использовал свое право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск до окончания рабочего года, авансом. Затем работник был уволен за прогул. При увольнении у работодателя не было возможности произвести удержание из заработной платы работника за неотработанные дни отпуска, поскольку отсутствовали выплаты причитающиеся работнику. Можно ли взыскать с работника указанную задолженность в судебном порядке?



В рассматриваемой ситуации у работодателя отсутствуют правовые основания взыскания с работника сумм, полученных им за неотработанные дни отпуска, в судебном порядке.

Обоснование: В соответствии с ч. 2 ст. 137 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска.

На основании ст. 137 ТК РФ заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права), не может быть с него взыскана, за исключением случаев: счетной ошибки; если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда и если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями,

установленными судом.

Аналогичные нормы предусмотрены и ч. 3 ст. 1109 Гражданского кодекса Российской Федерации, которая запрещает взыскивать в качестве неосновательного обогащения заработную плату, за исключением случаев счетной ошибки и недобросовестности со стороны работника.

Основания же для взыскания образовавшейся задолженности в судебном порядке у работодателя отсутствуют в силу ч. 4 ст. 137 ТК РФ.

В данном случае в действиях работника отсутствует недобросовестность, поскольку в соответствии со ст. 114, 115 ТК РФ работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 дней, согласно ч. 4 ст. 122 ТК РФ отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года. А в соответствии с ч. 9 ст. 136 ТК РФ оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Суды приходят к следующему заключению. Если работодатель при увольнении работника не произвел удержание (в том числе за неотработанные дни отпуска), то у работодателя не было возможности удержать указанные суммы, поскольку отсутствовали выплаты причитающиеся работнику. Либо у работодателя отсутствуют основания взыскания излишне выплаченных сумм в судебном порядке, поскольку такое взыскание может быть произведено исключительно по основаниям, предусмотренным ст. 137 ТК РФ, т.е. в случаях недобросовестности в действиях работника либо счетной ошибки (см. Апелляционное определение Московского областного суда от 14.08.2012 по делу N 33-16170/2012; Определение Ленинградского областного суда от 30.11.2011 N 33-5835/2011; Определение Санкт-Петербургского городского суда от 03.11.2011 N 33-16437/2011).

Также работодатель, которому суд отказал в удовлетворении требования о взыскании задолженности за неотработанные дни отпуска, должен будет возместить работнику все понесенные по делу судебные расходы (госпошлину, издержки). Кроме того, суд может обязать работодателя выплатить работнику компенсацию за моральный вред, если последний заявлял такое требование (ч. 4 ст. 3, ч. 2 ст. 22, ст. 237 ТК РФ, ч. 1 ст. 88, ст. 94, ч. 1 ст. 98 ГПК РФ, ст. 333.17 НК РФ).

ИМУЩЕСТВЕННЫЙ ВЫЧЕТ ДВАЖДЫ?

Моему сыну полных 16 лет, сейчас мы покупаем квартиру, где доли собственности будут распределяться следующим образом: 2/3 у моего сына и 1/3 у меня. Мы оба хотим воспользоваться правом на «имущественный вычет». Правда ли что моему несовершеннолетнему сыну можно воспользоваться этим правом и сейчас, и по достижении им 18 лет? То есть дважды. И с каких налогов (средств) эта сумма ему будет возвращаться? Дайте, пожалуйста, подробные разъяснения по имущественному вычету для аналогичных ситуаций, где родитель и ребенок имеют доли собственности в одном объекте недвижимости. Спасибо!

Любовь Петкова, г. Сыктывкар

Пунктом 3 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) установлено, что для доходов, в отношении которых предусмотрена налоговая ставка в размере 13 процентов, установленная пунктом 1 статьи 224 Кодекса, налоговая база определяется как денежное выражение таких доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму налоговых вычетов, в частности, имущественных налоговых вычетов, предусмотренных статьёй 220 Кодекса.

Пунктом 6 ст. 220 Кодекса установлено, что право на получение имущественных налоговых вычетов предоставлено налогоплательщикам, являющимся родителями (усыновителями, приемными родителями, опекунами, попечителями) и осуществляющим новое строительство либо приобретение на территории Российской Федерации за счет собственных средств жилого дома, квартиры, комнаты или доли (долей) в них, приобретение земельных участков или доли (долей) в них,

предоставленных для индивидуального жилищного строительства, и земельных участков или доли (долей) в них, на которых расположены приобретаемые жилые дома или доля (доли) в них, в собственность своих детей в возрасте до 18 лет (подопечных в возрасте до 18 лет).

В данном случае имущественный налоговый вычет может быть предоставлен тем налогоплательщикам, детям (подопечным) которых не исполнилось 18 лет на момент возникновения у них права собственности на объект недвижимости.

Таким образом, родитель имеет право получить имущественный налоговый вычет, увеличив размер причитающегося ему имущественного налогового вычета исходя из долей квартиры, оформленных в собственность детей.

Поскольку в данном случае свое право на получение имущественного налогового вычета реализует родитель, то ребенок сохраняет право на получение имущественного налогового вычета.

На письмо отвечает:



Андрей Бабик
начальник отдела
налогообложения
имущества и
доходов физических
лиц Управления
Федеральной
налоговой службы по
Республике Коми

Как оформить сделку?

В настоящее время для большинства сделок с недвижимым имуществом допускается простая письменная форма. Зачастую граждане, желая сэкономить денежные средства при заключении данного вида сделок, пытаются самостоятельно составить договор или обращаются к некомпетентным лицам, забывая ключевой момент любой сделки – это её законность. Чтобы исключить возможные нарушения, человек может обратиться к нотариусу.



Валентина Ляшева
нотариус Сысольского
нотариального округа
Республики Коми

Нотариус при удостоверении сделки проверяет её законность, определяя при этом, соответствуют ли условия договора требованиям закона, правомочны ли лица заключать и подписывать данную сделку, разъясняет правовые последствия для каждой из сторон сделки. Самое главное для нотариуса при удостоверении сделок, не нарушить закон и предотвратить негативные последствия для сторон сделки, так как главная его миссия – защита прав и законных интересов граждан.

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2013 № 379-ФЗ в статью 163 Гражданского кодекса Российской Федерации вводит норму, раскрывающую понятие нотариально удостоверенной сделки, которое напрямую связано с юридическим термином «законность», фактически ставя знак равенства между ними: «нотариальное удостоверение сделки означает проверку законности сделки, в том числе наличия у каждой из сторон права на её совершение, и осуществляется нотариусом или должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие, в порядке, установленном законом о нотариате и нотариальной деятельности».

При нотариальном удостоверении сделок существенно сокращаются сроки государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Если гражданин совершает сделку в простой письменной форме, то государственная регистрация перехода права по заключённой сделке будет осуществляться в обычном режиме в течение восемнадцати календарных дней со дня приема заявления и документов, необходимых для государственной регистрации. Если же сделка будет удостоверена нотариально, то с 1.02.2014 г. согласно вышеуказанному Федеральному закону государственная регистрация прав на основании нотариально удостоверенных документов проводится не позднее чем в течение пяти рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов, необходимых для государственной регистрации. Гражданин имеет возможность обратиться к нотариусу с просьбой сопровождать сделку до её логического завершения. Нотариус самостоятельно (либо через своего работника) подает заявление и необходимые документы на государственную регистрацию прав в регистрационный орган или многофункциональный центр. В данном случае документы

принимаются в день обращения, и вообще исключается возможность увеличения сроков государственной регистрации прав на недвижимое имущество. В конечном счете, гражданину возвращаются уже зарегистрированные документы. Этот вариант подходит для тех, кто хочет облегчить процедуру регистрации недвижимого имущества, сэкономить свое время и не вдаваться во все тонкости данного процесса.

Вышеуказанным Федеральным законом вводится также требование с 1.07.2014 г. о внесении нотариусом в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата сведений о совершении нотариальных действий по удостоверению доверенностей, завещаний, брачных договоров, их изменению, расторжению или отмене, то есть появляются дополнительные гарантии, в том числе реальная возможность проверить подлинность доверенности или, например,

наличие брачного договора.

Удостоверив сделку нотариально, полная имущественная ответственность ложится на нотариуса. Его полномочия возникают на основании закона, в связи с чем не требуется доверенности. Также проверка нотариусом законности сделки освобождает гражданина от ответственности предоставлять государственному регистратору документы, подтверждающие наличие у каждой из сторон права на ее совершение.

Таким образом, выбор остается за человеком – удостоверить сделку нотариально или же заниматься ее оформлением самостоятельно, не прибегая к услугам нотариуса. Законом предусматриваются оба варианта, поэтому определяющими моментами в данном вопросе являются исключительно желание и возможности гражданина, совершающего данную сделку.





Ольга Колесник
Управляющий
Отделением Пенсионного фонда России
по Республике Коми

Ольга Колесник: «Размер пенсии будет зависеть от продолжительности стажа и от размера официальной заработной платы»

В 2013 году пенсионную систему изрядно трясло, весь год законодатели вносили различные изменения. В результате был принят Федеральный закон № 351-ФЗ от 4 декабря 2013 г. Как пенсионная реформа отразится на наших пенсионных накоплениях и какая у нас будет пенсия? Об этом и многом другом мы беседовали с управляющим Отделением Пенсионного фонда России по Республике Коми Ольгой Михайловной Колесник.

Ольга Михайловна, расскажите об основных направлениях деятельности ОПФР в РК?

Основным направлением деятельности Пенсионного фонда по-прежнему остается своевременное назначение и выплата пенсий. При этом из года в год функции ПФР расширяются. Вот уже четвертый год мы вновь занимаемся администрированием страховых взносов и контролируем перечисление страховых взносов в Пенсионный фонд и Фонд обязательного медицинского страхования. Большой объем работы проводится по вопросам ликвидации задолженности перед ПФР.

Еще одним важным направлением нашей

деятельности является ведение персонифицированного учета. Вторым документом после свидетельства о рождении, который оформляют родители на своего ребенка сразу после его рождения, является страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования. В нем содержится СНИЛС - страховой номер индивидуального лицевого счета, который нужен для получения социальных услуг и льгот, для учета пенсионных прав. Так вот сбор индивидуальных сведений о страховом стаже застрахованного лица, начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, разнесение их на индивидуальные лицевые счета граждан и есть организация персонифицированного учета. По сути,

база персонифицированного учета – уникальная: в ней сосредоточена исчерпывающая информация о каждом застрахованном лице. В нашей республике база персучета насчитывает более миллиона лицевых счетов.

Помимо этого, Пенсионный фонд также занимается реализацией Федерального закона о материнском (семейном) капитале, реализует Программу государственного софинансирования пенсионных накоплений, осуществляет социальные выплаты федеральным льготникам, занимается выплатами средств пенсионных накоплений, оплачивает неработающим пенсионерам республики проезд к месту отдыха и обратно и многое другое.

Как меняется пенсионное законодательство в 2014 году? Можно ли охарактеризовать эти изменения как положительные?

В целом, изменения в пенсионном законодательстве начнут действовать, начиная с 2015 года. Именно с этого времени пенсионные права граждан будут формироваться по новым правилам. Остановлюсь на ключевых моментах.

Сегодня выход на пенсию регламентируется лишь наличием пяти лет стажа и достижением пенсионного возраста. В соответствии с новым законодательством право на страховую пенсию по старости появляется у гражданина при выполнении уже трех условий:

1. Достижения общеустановленного пенсионного возраста (55 лет - для женщин и 60 - для мужчин).
 2. Наличие 15 лет страхового стажа.
 3. Наличие 30 баллов пенсионных коэффициентов.
- Важно отметить, что 30 баллов - это новое условие, его до этого в законодательстве не было.

Обязательный стаж - 15 лет - планируется увеличить поэтапно в течение 10 лет (с нынешних пяти лет по одному году в год). Таким образом, с 2024 года минимальный общий стаж для получения трудовой пенсии по старости достигнет 15 лет. Для тех, кто будет выходить на пенсию в 2015 году, необходимый стаж составляет 6 лет.

Те граждане, которые, допустим, не выработают 15 лет стажа, либо «недоберут» 30 баллов, смогут воспользоваться лишь правом выхода на социальную пенсию.

При расчете пенсии будет применяться так называемый «пенсионный коэффициент», или «пенсионный балл». Количество баллов будет зависеть от стажа, официальной зарплаты, возраста выхода на пенсию.

В новых правилах расчета баллы присваиваются также за «нестраховые» периоды. В законе прописано 8 таких периодов, назову несколько из них: это период прохождения воинской службы, период временной нетрудоспособности, период получения пособия по безработице, период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более шести лет в общей сложности и др.

Новые правила начисления пенсии не коснутся

“

Изменения затронут и учет так называемых «нестраховых периодов», одним из которых является отпуск по уходу за детьми. Сразу оговорюсь, что эти изменения положительные. Во-первых, увеличивается продолжительность периода ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет и до шести лет в общей сложности. И во-вторых, в новых правилах расчета также присваиваются баллы за «нестраховые» периоды. Так, за каждый год отпуска по уходу за ребенком начисляются: 1,8 балла – за первого ребенка, 3,6 балла – за второго ребенка, 5,4 балла – за третьего или четвертого ребенка. Эти баллы будут способствовать увеличению размера будущей пенсии.

”

“

Подчеркну, что у северян условия досрочного выхода на пенсию не меняются: прежними остаются и стаж, и возраст выхода на пенсию [50 лет – для женщин, 55 лет – для мужчин].

”

нынешних пенсионеров и тех, кто выйдет на пенсию до 1 января 2015 года. По новой пенсионной формуле в полном объеме пенсию сформируют те граждане, которые начнут работать с 1 января 2015 года, и всю свою трудовую деятельность проработают по такой программе. У граждан, которым трудовая пенсия уже назначена либо будет назначена до 1 января 2015 года, пенсии будут пересчитаны. Перерасчет будет производиться Пенсионным фондом в беззаявительном порядке.

Отвечая на этот вопрос, добавлю, что новый порядок формирования пенсионных прав повысит значение страхового стажа при расчете размера пенсии. И это правильно. К примеру, сегодня размер трудовой пенсии по старости в первую очередь зависит от объема страховых взносов, которые работодатели в течение трудовой деятельности уплачивают за работника, и стаж практически не влияет на размер пенсии. В результате трудовые пенсии граждан, имеющих незначительный стаж, примерно равны пенсиям граждан, имеющих длительный страховой стаж. По новым пенсионным правилам размер пенсии будет зависеть от продолжительности стажа, а также от размера официальной заработной платы.

Что делается для реализации пенсионной реформы? Как совершенствуется сервис?

По новому пенсионному законодательству размер пенсии будет рассчитываться в баллах. У граждан, которым трудовая пенсия уже назначена или еще только будет назначаться, пенсии будут пересчитаны, то есть будет произведена конвертация – преобразование пенсионных прав граждан в пенсионные баллы. Чтобы провести конвертацию, нам необходимы полные сведения о стаже наших граждан. Конвертация будет произведена более чем 250 тысячам пенсионеров нашей республики. Этот процесс будет проводиться в беззаявительном порядке. И, как я уже говорила, обращаться в ПФР для

этого гражданам не нужно.

Что касается второй части вопроса - совершенствования сервиса... Пять наших управлений для удобства посетителей оснащены системой электронной очереди. Это, несомненно, упорядочило работу клиентских служб в управлениях. Продолжая тему приема населения, хочу отметить взаимодействие с Многофункциональными центрами (МФЦ) по предоставлению государственных услуг. На сегодняшний день граждане - федеральные льготники могут обратиться в эти Центры с заявлением о выборе формы получения набора социальных услуг. Со временем будет возможно обращаться в МФЦ и по другим вопросам: заявлять о переходе из одного негосударственного пенсионного фонда в другой; оформлять страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования; получать выписку из индивидуального лицевого счета; подавать заявление о компенсации стоимости проезда неработающим пенсионерам к месту отдыха; оформлять заявления, которые связаны с получением сертификата на материнский капитал и его распоряжением.

В прошлом году Пенсионный фонд развернул опытную эксплуатацию новых электронных сервисов для своих клиентов на базе интернет-сайта ПФР. Среди них «Кабинет застрахованного лица», который позволит гражданам получать востребованные услуги, такие как информирование о состоянии индивидуального лицевого счета в ПФР или подача заявления о назначении пенсии, а также о переводе с одной пенсии на другую.

Другой сервис - «Личный кабинет плательщика» вот уже третий месяц функционирует на сайте ПФР. Здесь размещены все формы документов, форматы данных, правила проверки отчетности. Плательщик может посмотреть реестр платежей, получить справку о состоянии расчетов, оформить платежное поручение, рассчитать взносы, выписать

квитанции и многое другое. Все бесплатные проверочные программы также будут размещены в «Кабинете плательщика». В будущем у этого электронного сервиса появятся дополнительные возможности.

Отделением проводится работа по налаживанию электронного взаимодействия управлений с работодателями по представлению ими документов для назначения пенсии своих сотрудников. Как правило, работники, приближающиеся к пенсионному возрасту, вынуждены в рабочее время осуществлять сбор и подачу документов для назначения пенсии. Заключив необходимое соглашение, работодатели смогут в электронной форме представлять необходимые для назначения пенсии документы.

И последнее, о чем я хотела бы упомянуть, - усовершенствовалась форма отчетности работодателей в Пенсионный фонд. С I квартала 2014 года компании стали отчитываться по единой форме отчетности. Она объединила отчетность по страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование и сведения индивидуального персонифицированного учета по каждому сотруднику. Оформлять сведения по единой форме отчетности гораздо удобнее и проще для плательщиков. И мы надеемся, что уже с отчетности за II квартал документ существенно облегчит работу бухгалтерам. В наших управлениях специалисты могут дать все необходимые разъяснения. Дополнительные материалы также размещаются на сайте ПФР.

Расскажите, как реализуется программа по материнскому капиталу у нас в республике. До какого года рассчитана эта программа?

Материнский капитал в нашей республике пользуется популярностью. Число семей, получивших сертификат на материнский (семейный) капитал, превысило 34 тысячи. Из них более 15 тысяч владельцев сертификатов полностью или частично распорядились средствами материнского капитала, то есть практически половина.

По-прежнему самым популярным направлением распоряжения материнским капиталом остается улучшение жилищных условий: на эти цели средства направляли 3500 семей Коми. 1700 владельцев сертификатов оплатили материнским капиталом образование детей, в том числе 1200 - содержание ребенка в детском саду. 24 женщины направили маткапитал в счет своей будущей пенсии.

Помимо этого, более 10 тысяч семей частично или полностью погасили материнским капиталом жилищные кредиты и займы на сумму 3,4 млрд. рублей. Напомню при этом, что владельцы сертификатов могут направлять средства на погашение жилищных кредитов и займов независимо от даты их получения и возраста второго (последующего) ребенка, с рождением или усыновлением которого возникло право на материнский капитал. Чтобы распорядиться маткапиталом по остальным направлениям, необходимо, чтобы

“
Завершена опытная эксплуатация сервиса «Запись на прием». Внедрение этой программы позволит жителям республики заранее планировать посещение управлений и выбирать более удобные для них дату и время приема и избежать ожидания в очереди.”

ребенку исполнилось три года.

Размер материнского капитала ежегодно индексируется. Если в 2007 году его размер составлял 250 тыс. рублей, то в 2014 году – 429 тысяч 408 рублей 50 копеек.

Для получения материнского капитала необходимо, чтобы ребенок, который дает право на сертификат, родился или был усыновлен до 31 декабря 2016 года. При этом само получение сертификата и распоряжение его средствами временем не ограничены.

Ольга Михайловна, многих интересует, что будет с накопительной частью? Что выгоднее: сохранить накопительную часть или отказаться от нее?

Давайте сначала определимся, что такое накопительная пенсия или пенсионные накопления. Пенсионные накопления формируются за счет страховых взносов работодателей на обязательное пенсионное страхование, дополнительных взносов в рамках Программы государственного софинансирования пенсий, средств материнского капитала – в случае их направления на накопительную пенсию, доходов от инвестирования на финансовом рынке. Каждый человек самостоятельно выбирает приемлемый для него способ инвестирования: через ПФР (при выборе государственной управляющей компании «Внешэкономбанк» или частной управляющей компании) либо через негосударственный пенсионный фонд (НПФ).

Надо отметить, что накопительная часть пенсии формируется у граждан 1967 года рождения и моложе. До 31 декабря 2015 года им предоставлена возможность выбора варианта пенсионного обеспечения: либо оставить 6%, как сегодня, либо отказаться от дальнейшего формирования накопительной пенсии. Те, кто «промолчат», не потеряют свои страховые взносы, они будут направлены на пополнение страховой части пенсии. Те, кто только-только вступает в трудовые отношения,

смогут определиться с выбором тарифа в течение пяти лет.

Какой вариант выбрать – сохранить накопительную часть или отказаться от нее – решает сам человек. При принятии решения о выборе стоит помнить о том, что страховая пенсия гарантированно увеличивается государством за счет ежегодной индексации по уровню не ниже инфляции. Доходность пенсионных накоплений зависит исключительно от результатов их инвестирования. В случае убытков гарантируется лишь выплата суммы уплаченных страховых взносов на накопительную часть пенсии.

Есть ли гарантии со стороны государства, что пенсионные средства граждан в НПФ не пропадут?

В 2014-2015 гг. будет проведена реорганизация НПФ и создана система гарантирования сохранности пенсионных накоплений, чтобы никто из граждан не мог в будущем получить средств меньше, чем перечислено страховых взносов на их счета. Включение НПФ в новую систему будет осуществляться только после проверки их на соответствие новым требованиям, включая изменение организационно-правовой формы. Именно с этой целью – повысить защищенность пенсионных накоплений, гарантировать их сохранность – и взята пауза. Так, в 2014 году пенсионные накопления граждан не переводятся в НПФ. Они остаются под управлением государственной управляющей компании Внешэкономбанка. Новые поступления в 2014 году – 6 процентов от зарплаты, которые сейчас идут в накопительную часть, будут временно переводиться в страховую часть. После того, как негосударственные пенсионные фонды начнут входить в эту систему, пенсионные накопления граждан будут переводиться им.

Граждане здесь ничего не потеряют, поскольку практика показывает, что права в солидарной части индексируются выше инфляции.

Так, в 2014 году пенсионный капитал работающих граждан будет увеличен на 8,2%. Накопительная же пенсия растет за счет других механизмов – инвестиционного дохода минус расходы на администрирование, то есть минус расходы самих фондов и управляющих компаний.

Все ранее сформированные пенсионные накопления граждан будут по-прежнему инвестироваться управляющими компаниями или НПФ и будут выплачены им в полном объеме, с учетом инвестиционного дохода, когда они получат право выйти на пенсию и обратятся за ее назначением.

Беседовала
Ирина Тропникова
Полный текст интервью
читайте на сайте
consultantkomi.ru





**Закон поддерживает порядок,
искусство — совершенствует**

ООО «КонсультантПлюсКоми»
Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108/3
Горячая линия: 8212 29-15-51
www.consultantkomi.ru



**КОНСУЛЬТАНТ
КОМИ**

ПРАВО ЖИТЬ РАЗУМНО

Административная ответственность управляющих (жилищных) организаций



Текст:
Елена Макеева
член Ассоциации юристов России, аттестованный налоговый консультант, независимый эксперт Министерства юстиции РФ, уполномоченный на проведение экспертизы на коррупциогенность



Известно, что в силу специфики своей деятельности, управляющие (жилищные) организации подвергаются повышенному риску быть привлеченными к административной ответственности. К примеру, по данным Государственной жилищной инспекции Республики Коми, в 2013 году в результате проведенных проверок были выявлены 22 022 правонарушения, возбуждены 602 административных дела, наложены 323 административных наказания. При этом, общее количество правонарушителей (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) равняется 288¹. Другими словами, 288 правонарушителей совершили 22 022 правонарушения.

Деятельность управляющих (жилищных) организаций направлена на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном жилом доме (домах), а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме (домах).

ОСНОВАНИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ УК К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Основания привлечения УК к административной ответственности условно разделим на три группы².

Во-первых, это составы административных правонарушений, которые применяются независимо от субъекта проверки (т.е. не обязательно к УК):

Статья КоАП РФ	Состав правонарушения	Граждане и должностные лица	Юридические лица
ч.1 ст.19	Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль	Предупреждение или административный штраф на граждан в размере от 500 до 1 000 руб.	от 2 000 до 4 000 руб.
ч.1 ст.19.4.1	Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок	Административный штраф на граждан в размере от 500 до 1 000 рублей на должностных лиц - от 2 000 до 4 000 рублей	от 5 000 до 10 000 руб.
ч.2 ст.19.4.1	Действия (бездействие), предусмотр. ч. 1 ст.19.4.1, повлекшие невозможность проведения или завершения проверки	административный штраф на должностных лиц в размере от 5 000 до 10 000 руб.	от 20 000 до 50 000 руб.
ч.3 ст.19.4.1	повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст.19.4.1	административный штраф на должностных лиц в размере от 10 000 до 20 000 руб. или дисквалификация на срок от шести месяцев до одного года	от 50 000 до 100 000 руб.
ч.1 ст.19.5	невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства	административный штраф на граждан в размере от 300 до 500 руб. на должностных лиц - от 1 000 до 2 000 руб. или дисквалификация на срок до трех лет	от 10 000 до 20 000 руб.

Таким образом, в первую очередь, следует исключить действия (бездействие), которые могут быть расценены как воспрепятствование проведению проверки, иначе могут наступить последствия, поименованные в табл.1. Необходимо предупредить своих работников о том, что они могут быть опрошены проверяющими лицами с фиксацией этих пояснений в письменном виде. Важно успокоить работников; в противном случае, опасаясь ответственности, они могут дать необъективные и (или) противоречивые

Желательно определить лицо, ответственное за сопровождение проверки на предприятии, которое будет координировать все вопросы и контакты между проверяющими и проверяемой УК, и донести эту информацию до всех заинтересованных лиц.

1 - Сведения об осуществлении гос.контроля (надзора) и муниципального контроля за январь-декабрь 2013 г. ГЖИ РФ (опубликованы на сайте ГЖИ РК)

2 - Классификация условная, научной основы не имеет, предлагается для удобства пользования информацией данной статьи

пояснения, которые могут лечь в основу акта проверки. Необходимо разъяснить, как будет проводиться проверка, в какой срок, что делать в спорных ситуациях и к кому обращаться с вопросами. Должностные лица, как правило, опрашиваются всегда.

Во-вторых, это специальные составы административных правонарушений, субъектом которых являются управляющие компании:

Статья КоАП РФ	Состав правонарушения	Граждане и должностные лица	Юридические лица и ИП
ст.7.22	Нарушение лицами, ответственными за содержание жилых домов и (или) жилых помещений, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилые, а равно переустройство и (или) перепланировка жилых домов и (или) жилых помещений без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом и (или) жилым помещением	Административный штраф на должностных лиц в размере от 4 000 до 5 000 руб.	от 40 000 до 50 000 руб.
ст.7.23	Нарушение нормативного уровня или режима обеспечения населения коммунальными услугами	Административный штраф на должностных лиц в размере от 500 до 1 000 руб.	от 5 000 до 10 000 руб.
ч.1 ст.7.23.1	Нарушение организациями и ИП, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами на основании договоров управления, установленных стандартом раскрытия информации порядка, способов или сроков раскрытия информации, либо раскрытие информации не в полном объеме, либо предоставление недостоверной информации	Административный штраф на должностных лиц в размере от 30 000 до 50 000 руб.	от 250 000 до 300 000 руб.
ч.2 ст.7.23.1	Совершение административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст.7.23.1, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение	Дисквалификация на срок от одного года до трех лет	-
ч.1 ст.7.23.2	Воспрепятствование деятельности по управлению многоквартирным домом, выразившееся в отказе от передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов управляющей организации, ТСЖ, ЖК, ЖСК, иному специализированному потребительскому кооперативу или одному из собственников помещений в многоквартирном доме, либо в уклонении от передачи таких документов указанным лицам, либо в нарушении предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами порядка и сроков передачи указанных документов	Административный штраф на граждан в размере от 2 000 до 5 000 руб. на должностных лиц - от 30 000 до 40 000 руб.	от 150 000 до 200 000 руб.
ч.2 ст.7.23.2	Совершение административного правонарушения, предусм. ч. 1 ст.7.23.2, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение	дисквалификация на срок от одного года до трех лет	-

По данным ГЖИ РК, в 2013 году из 22 022 правонарушений 20 992 нарушения были выявлены в сфере нарушения обязательных требований законодательства. Сам собой напрашивается вывод: либо обязательные требования законодательства неизвестны или их понимание вызывает затруднения, либо игнорируются. Основание так утверждать позволяет ч.2 ст.2.1 КоАП РФ: юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ или законами субъекта РФ предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению. Кто должен доказывать, что УК предприняла все зависящие от нее меры по соблюдению обязательных требований законодательства? В соответствии с ч.3 ст.1.5 КоАП РФ, лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность, за исключением случаев, предусмотренных примечанием к ст.1.5 КоАП РФ. Однако, на практике именно УК и (или) ее должностные лица доказывают отсутствие своей вины. Такова действительность.

При осуществлении своей деятельности УК не всегда учитывают, что вопросы управления многоквартирным домом регулируются не только на федеральном, но и на региональном и местном уровнях, и разными уполномоченными органами. Такой порядок, разумеется, создает определенные трудности в повседневной работе УК, но не освобождает от ответственности. Рекомендуется сделать доступной для всех работников УК нормативную базу по обязательным требованиям законодательства в удобном формате (на печатном носителе, в электронном виде). При этом особое внимание следует уделить нормативным актам ОМСУ и регионального законодательства.

Практика показывает, что знания законодательства могут ограничиваться Правилами содержания общего имущества, утв. постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 353, Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 № 306.



В-третьих, это общие составы административных правонарушений, субъектом которых может оказаться УК на основании конкретных фактов и обстоятельств.

Исходя из содержания ч.1 ст.161 ЖК РФ:

— управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме;

— надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей;

— надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме включает в себя:

1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;

2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;

3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;

5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством РФ.

Административная ответственность УК в данном случае будет зависеть от конкретных обстоятельств, которые найдут свое подтверждение по результатам проверки.

ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ УК К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

В Республике Коми органом, уполномоченным на проведение проверки, возбуждение и рассмотрение дела об административных правонарушениях, установление и применение административного наказания в части государственного жилищного надзора, является Государственная

жилищная инспекция. ГЖИ РК вправе проводить плановые, документарные, выездные, внеплановые проверки, осуществлять систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований при осуществлении управляющими компаниями своей деятельности. Проверки могут проводиться совместно с Прокуратурой и (или) Роспотребнадзором.

Что делать, если УК объективно уверена в своей правоте, но не имеет возможности привлечь для защиты своих интересов квалифицированного специалиста?

В первую очередь, создать и контролировать нормальную рабочую обстановку в коллективе в период проведения проверки. О том, как это важно, скажут цифры: 20 357 правонарушений обязательных требований законодательства были выявлены в ходе внеплановых проверок.

До составления акта проверки можно и нужно предпринять все возможные меры по устранению выявленных нарушений, что положительно повлияет на дальнейшее решение проверяющего должностного лица о привлечении к административной ответственности.

Если проверяющее лицо придет к выводу, что управляющей компанией и (или) ее должностными лицами допущены нарушения, предусмотренные КоАП РФ, то составляется административный протокол. Протокол составляется немедленно либо не позднее 2-х дней после обнаружения правонарушения. Из протокола станет известно, какие факты и обстоятельства послужили основанием привлечения УК и (или) должностных лиц к административной ответственности. Отказываться от получения своего экземпляра протокола не имеет смысла, т.к. сам отказ будет зафиксирован, а протокол направлен почтой.

После ознакомления с протоколом следует избрать линию своей защиты, т.е. желаемый результат: либо прекращение производства по делу, либо снижение санкции. При выборе позиции необходимо реально оценивать тот объем документов, который теперь

Дело об административном правонарушении рассматривается в пятнадцатидневный срок с даты получения его должностным лицом, правомочным рассматривать дело. Дело будет рассматриваться по правилам КоАП РФ.

имеется в распоряжении проверяющего органа. Для этого следует заблаговременно ознакомиться с материалами дела, сделать копии при необходимости.

Если позиция основана на том, что имеются основания для прекращения производства по делу, то ее следует изложить в письменном виде (с приложением доказательств, если таковые имеются в наличии, но отсутствуют в материалах дела). Если доказательства уже имеются в деле, нужно обязательно упомянуть о них в своих пояснениях, раскрыть их значение и связь с другими материалами дела, показать, почему эти доказательства влекут за собой прекращение производства по делу.

Если УК полагает, что имеются основания для снижения санкции, то одних пояснений будет недостаточно: следует представить соответствующие доказательства. При назначении административного наказания физическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие и (или) отягчающие административную ответственность. При назначении административного наказания юридическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, имущественное и финансовое положение, обстоятельства, смягчающие и (или) отягчающие административную ответственность.

На протяжении всей проверки и процедуры привлечения к административной ответственности важно помнить общие правила:

- даты имеют свое самостоятельное значение и могут влиять на результат рассмотрения дела;
- процессуальные действия выполняются в установленные сроки, которые не всегда могут быть увеличены;
- практика «представим доказательства при обжаловании» неактуальна, т.к. нужно будет обосновать, что вновь представленные доказательства отсутствовали у УК на момент вынесения решения по уважительной причине.



Люди-созидатели: на пути к профессионализму

Есть мнение, что среди всего населения Земли лишь 5% обладает способностями к предпринимательству — это люди-созидатели, не боящиеся инициативы и финансового риска, готовые создавать новые рабочие места и брать на себя ответственность за свое дело и людей. А в России, согласно результатам глобального мониторинга предпринимательства, эта цифра еще меньше и составляет около 4% активного населения.

Это значит, что способных к предпринимательству людей ничтожное меньшинство. И этот факт еще больше усиливает важность вклада предпринимателей в общественное развитие. Предприниматели несут ответственность за успешное ведение своих бизнесов не только перед своей семьей и своими сотрудниками, но и перед всем обществом. Поэтому общество, в свою очередь, должно быть очень заинтересовано в процветании бизнеса. Но, к сожалению, не всегда общество и предпринимательство смотрят в одном направлении.

Поразмышляем о том, какие трудности встают на пути предпринимателя. Оставим в стороне вопросы государственной политики в отношении бизнеса, конкуренции, кредитов, нехватки квалифицированного персонала на рынке труда. Я имею в виду препятствия, возникающие перед любым предпринимателем вне зависимости от вида и размера бизнеса, вне зависимости от ситуации на рынке.

Владельцу бизнеса нужно разбираться в массе разных, не связанных друг с другом сфер, — в финансах и психологии, в законодательстве и управлении персоналом, в маркетинге и производстве. И объективно далеко не каждый может идеально знать и понимать все эти грани ведения бизнеса. В таких случаях неизбежно руководители вынуждены полагаться на своих сотрудников или даже на приглашенных со стороны специалистов, верить им на слово, не имея возможности

проверить — правильные ли решения они принимают. А, как известно, сложно контролировать то, в чем не уверен, в чем испытываешь недостаток знания.

Действительно, главная внутренняя сложность для предпринимателя — это совмещать функции постановщика целей для компании и при этом быть эффективным топ-менеджером, чтобы двигать свою компанию к реализации поставленных целей. И, в идеале — быть профессионалом во многих областях управления бизнесом.

Как же с этим справиться? Ответ лежит на поверхности — учиться. Можно искать информацию и изучать ее. Можно учиться, читая книги. Можно пойти получать серьезное бизнес-образование. Это правильно, и это, конечно, повысит профессионализм руководителя. Но важный недостаток этого пути в том, что мы приблизимся к профессионализму в ТЕОРИИ бизнеса, а не на практике. К тому же, это достаточно затратный по времени путь, а в бизнесе успех часто определяется скоростью принятия решений. Как говорил известный американский предприниматель Ли Якокка: «Правильное решение, принятое с опозданием, является ошибкой».

Так есть ли более быстрая альтернатива бизнес-образованию? К счастью, есть, и таких альтернатив много. В этой статье я опишу несколько таких инструментов для руководителей.



Елена Пелёвина
Исполнительный
директор компании
«Консультант
ПлюсКоми»



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОПЫТА ПАРТНЕРОВ (ПОСТАВЩИКОВ)

Используйте для углубления вашего профессионализма знания поставщиков, которые поставляют свои товары и услуги вашему бизнесу. В конце концов, вы платите им деньги, поэтому нужно получить от них максимум пользы. Здесь можно действовать в двух направлениях.

Углубление знаний самого предпринимателя. В-первых, можно повышать свой собственный уровень, получая информацию о какой-то сфере у поставщиков. Например, вы оформили в определенном банке кредиты для своего бизнеса. Попросите специалистов банка рассказывать вам о тенденциях на финансовом рынке, о новых инструментах работы с финансами, об опасностях и проблемах. Имейте в виду, это общение должно быть именно о финансовой сфере в принципе, а не об услугах конкретного банка!

Или, допустим, вы приобретаете услуги сторонней организации в области телекоммуникаций. С ними можно говорить о направлении развития технологий,

о сценариях работы пользователей в Интернете, о безопасных способах хранения корпоративной информации. И опять же - не о тех способах, которые вам может предложить этот поставщик услуг, а об области деятельности IT-компаний в целом.

Возникает резонный вопрос, а разве поставщики захотят тратить на это время? Если у вас думающий и дальновидный поставщик, то он настроен на долгосрочное сотрудничество с вами. И он, конечно, будет заинтересован в том, чтобы помочь вам углубить ваши знания в той сфере, в которой он как профессионал, безусловно, разбирается больше. А если он не такой - меняйте поставщика! Вам нужны партнеры, которые хотят и будут давать вам больше, чем просто свой товар в обмен на ваши деньги.

Повышение квалификации сотрудников. Второй вариант - это привлекать партнеров для углубления не только вашей квалификации, но и квалификации ваших ответственных сотрудников. В этом вопросе есть

существенная разница между вами и сотрудниками. Для руководителя важно понимать общее направление развития рынков для разных сфер внутри своего бизнеса, не быть дилетантом, а быть хорошо информированным владельцем. В свою очередь для сотрудников нужны более глубокие знания в конкретной области. И те же партнеры могут готовить для них аналитические материалы или подсказывать определенные ноу-хау.

Приведем пример из практики нашей компании.

Наша цель - создать общество, где компании ведут свой бизнес эффективно и безопасно, сформировать в нем культуру соблюдения закона. А главным продуктом компании является справочная правовая система КонсультантПлюс. Законодательство - это та сфера, которая напрягает своей сложностью и необъятностью большинство предпринимателей, кроме, пожалуй, тех, кто имеют юридическое образование.

Поэтому для владельцев бизнеса и топ-менеджеров наших клиентов мы делаем бесплатные еженедельные обзоры об изменениях в законодательстве, написанные простым доступным языком. Обзоры называются «В курсе» и содержат информацию, на которую должны обратить внимание руководители компаний. Главная задача этих обзоров - чтобы руководитель организации был всегда в курсе актуальных изменений в законодательстве, а, значит, мог проконтролировать, чтобы его сотрудники не пропустили эти изменения. А для специалистов организаций-клиентов наши эксперты готовят такие же обзоры, но уже с большим погружением в бухгалтерскую, юридическую или кадровую тематику.

Использование имеющихся инструментов на 100%. У некоторых из ваших поставщиков вы приобретаете инструменты (продукты) для работы своих сотрудников. Добейтесь, чтобы персонал использовал эти инструменты по максимуму, ведь вы вложили в них свои средства! И для этого можно также привлечь поставщиков. К примеру, некоторые школы приглашают представителей издательства, выпустившего новые методические пособия, приобретенные школой. В данном случае издатели обучают педагогов, как наиболее эффективно применять эти пособия. Очень правильный шаг!

А в нашей компании есть такой бесплатный инструмент для клиентов — семинары-тренинги. В компьютерный класс приходят специалисты организаций и при помощи преподавателя изучают конкретный вопрос законодательства - например, в области бухгалтерского или кадрового учета. При этом они изучают тему, используя систему КонсультантПлюс. Получается двойной эффект: ваш сотрудник повышает квалификацию по конкретной теме в своей профессии и улучшает навыки работы с тем инструментом, который вы, как руководитель, покупаете для его эффективной работы.

ЧИСТЫЙ ОБМЕН

Еще одна возможность на пути к профессионализму - это обмен практическим опытом между предпринимателями. Бизнес-школы и книги хорошо учат тому, КАК бизнес должен работать по науке. Но они редко дают ответ на вопрос - а что же сделать, чтобы эти замечательные идеи заработали на практике? Поэтому гораздо ценнее - опыт тех бизнесменов, которые что-то попробовали и получили отрицательный результат. А еще интереснее - опыт тех, кто сделал прорыв в бизнесе. Как это происходило? Благодаря чему наступил успех? Этап за этапом на пути к ошеломляющему результату. И это не теория в учебнике, это чистый обмен практически наработками.

Именно такую цель мы ставили, когда решили выпустить журнал «.DOC». Это новое деловое издание компании. Журнал полезен бухгалтеру, юристу, кадровику и руководителю. Каждый номер содержит справочную и аналитическую информацию в сфере экономики, права. Авторы журнала - эксперты нашей компании, независимые эксперты и представители органов власти и управления.

Уважаемые предприниматели, мы с удовольствием примем ваши предложения об интересующих вас темах для освещения на страницах нашего журнала. Кроме того, приглашаем вас стать нашими авторами и публиковать ваши экспертные размышления на наших страницах, делиться своим опытом. Это, конечно, будет весьма ценно для предпринимательского сообщества.

И в заключение хочу привести цитату американского предпринимателя Майкла Гербера: «Предприниматель является катализатором перемен. Он никогда не живет прошлым, лишь иногда — настоящим и практически всегда — будущим». Это абсолютная правда! Успехов вам, процветания и много новых идей для развития!



Закон поддерживает порядок, наука — совершенствует

ООО «КонсультантПлюсКоми»
Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108/3
Горячая линия: 8212 29-15-51
www.consultantkomi.ru



**КОНСУЛЬТАНТ
КОМИ**

ПРАВО ЖИТЬ РАЗУМНО

Делаем работу с информацией эффективнее

Мы все прекрасно понимаем, что любой успешный бизнес немислим без использования высокотехнологичных устройств и новейшего программного обеспечения. Реалии современной жизни заставляют принимать решения практически мгновенно. Кто выполняет свою работу максимально быстро и качественно, тот и становится лучшим. Поэтому крайне важно получать достоверную информацию в числе первых. Сегодня информацию можно получить из многих источников, вопрос только в том, какая это информация? Насколько можно быть в ней уверенным? Конечно, найти нужные документы сегодня можно и бесплатно, но, как метко выразился отечественный писатель Александр Чубарьян: «Бесплатная информация, как бесплатная медицина: вроде есть, а пользы немного».

Сегодня разумнее использовать современное программное обеспечение, которое возьмет на себя часть ваших функций, тем самым значительно ускорит все рабочие процессы, и вместе с этим, предоставит массу возможностей для профессионального роста. Одной из таких программ и является справочная правовая система КонсультантПлюс.

Система КонсультантПлюс это не просто хранилище миллионов документов. Это умный инструмент, где каждая функция создана для того, чтобы упрощать вашу работу, экономить рабочее время и делать ваш бизнес более безопасным и успешным. Рассмотрим несколько полезных функций.



Светлана Чурсина
Специалист по информационному обслуживанию
Консультант
Коми

“

В XXI веке самым главным фактором станет скорость: скорость ведения бизнеса и скорость его изменений. Чтобы держать руку на пульсе событий и вовремя предвидеть грядущие перемены, организациям необходимо радикально усовершенствовать свои информационные потоки. Современные информационные потоки, позволяющие правильно организовать бизнес-процессы и выработать правильные стратегии, невозможны без «электронной нервной системы». Большинству организаций не хватает информации для того, чтобы как следует разобраться в ключевых аспектах своей деятельности. «Электронная нервная система» поможет им лучше понять свой бизнес и использовать это понимание для повышения его эффективности. Именно инфраструктура, в основе которой лежат информационные потоки, станет в XXI веке «гвоздем программы».

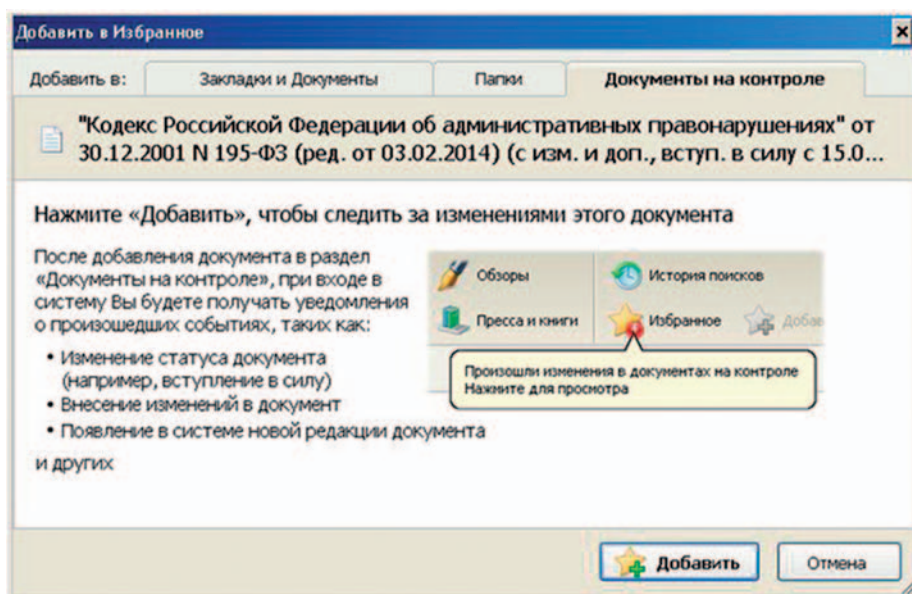
”

Билл Гейтс
Бизнес со скоростью мысли

ДОКУМЕНТ И ФРАГМЕНТ ДОКУМЕНТА НА КОНТРОЛЕ

Каждый из нас знает, что своевременная реакция на перемены – очень важное качество для любого бизнеса. Для того чтобы вы могли мгновенно реагировать на все изменения, и была создана функция «Документ на контроле». Поставьте нужный закон, постановление, приказ и т.д. на контроль и забудьте о нем. Больше не надо заходить в сам документ, изучать его, искать: «а не поменялось ли что-нибудь?». Система при входе в нее сама проинформирует о том, что в этом документе произошли изменения.

Более того, разработчики системы усовершенствовали эту функцию, и теперь вы можете ставить на контроль определенный фрагмент документа: статью, пункт, подпункт, раздел и т.д. Иногда законы, указы и другие нормативные документы по размеру могут сравниться с энциклопедией, а вашей непосредственной деятельности

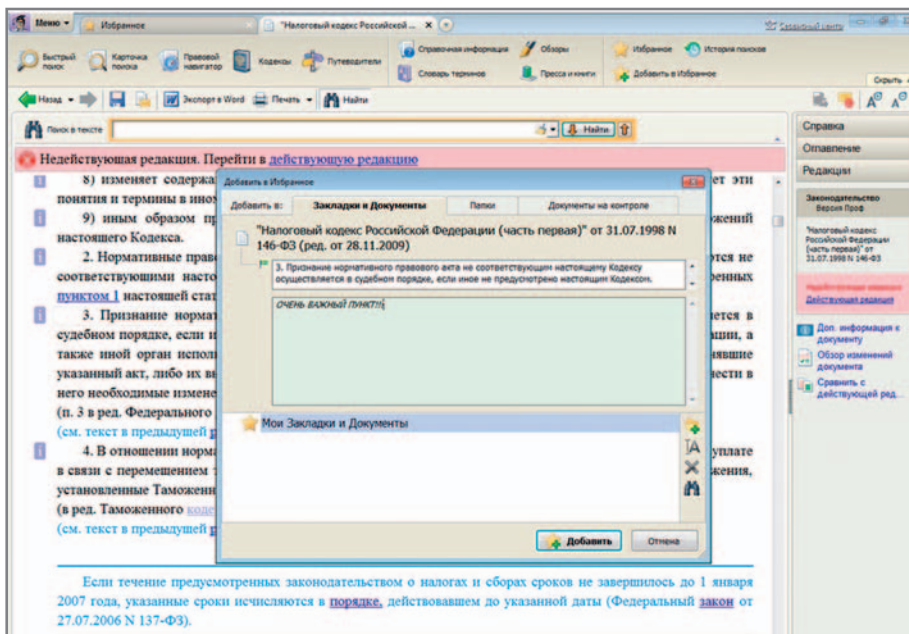


касается лишь небольшая статья в этом документе. Поставьте эту статью на контроль, и даже если в самом документе произойдут изменения, вы узнаете об этом только тогда, когда эти изменения будут затрагивать именно вас. Постановление

на контроль фрагмента возможно не только из текста документа, но и из окна оглавления документа. Посмотреть все документы и фрагменты, поставленные на контроль, можно по кнопке «Избранное» (вкладка «Документы на контроле»).

РАБОТА С ДОКУМЕНТОМ

Однако, в некоторых законах изменения происходят крайне редко, а возвращаться к определенному фрагменту надо постоянно. Чтобы не тратить свое время на поиск нужной статьи в огромном законе – просто поставьте закладку. Как в обычных книгах можно делать закладки, так и в системе КонсультантПлюс тоже можно создавать закладки к любому фрагменту любого документа. Закладка позволит в дальнейшем найти как сам документ, так и моментально перейти в нем в нужное место. Чтобы создать закладку в документе, поставьте курсор в начало нужного вам фрагмента, нажмите кнопку «Добавить в Избранное» на панели быстрого доступа. В появившемся окне «Добавить в Избранное» выберите вкладку «Закладки и Документы». Задайте имя закладки (по умолчанию закладка будет названа с использованием текста самого документа).



А если таких закладок много? Если нужно работать с множеством фрагментов и мгновенно понимать, о чем говорится в той или иной части документа? Для этих

целей есть возможность создать примечание к закладке – нажмите на кнопку «Добавить комментарий» и напишите нужный вам текст, например, «очень важный пункт».

Впоследствии вы сможете его увидеть в тексте закона рядом с самой закладкой. Перейти к закладке можно будет с помощью кнопки «Избранное» на панели быстрого доступа.

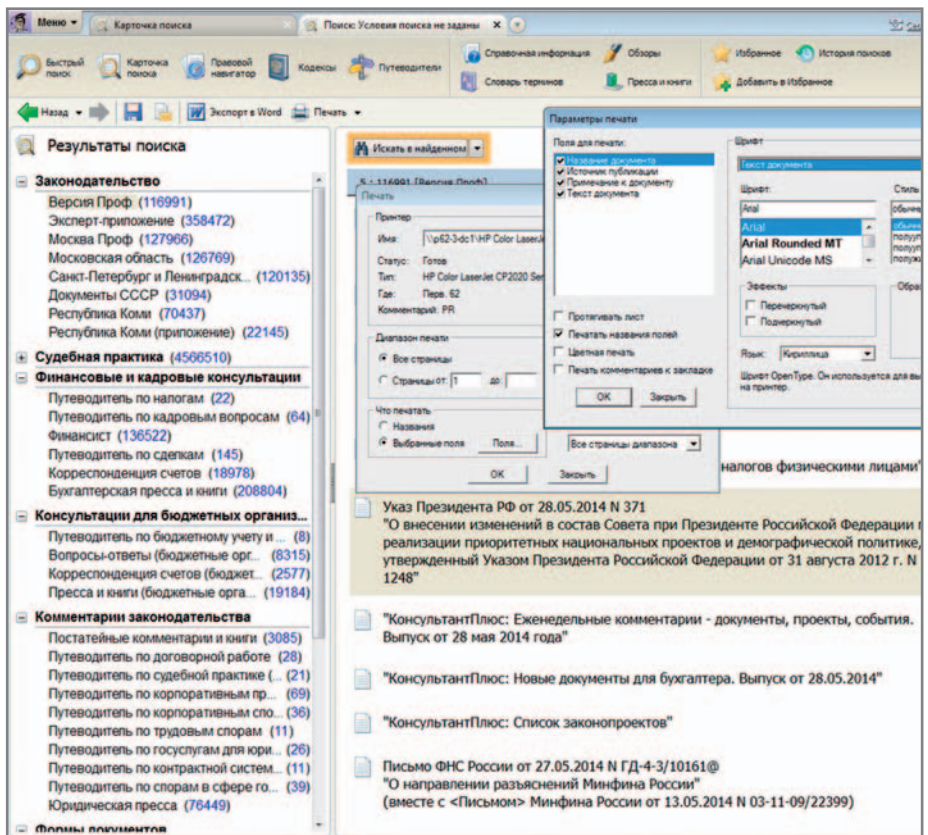
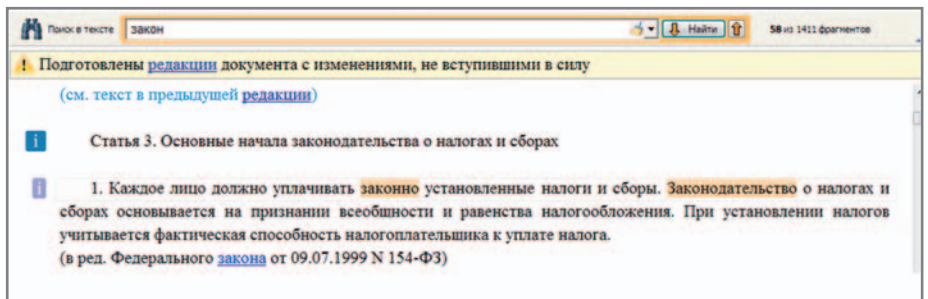
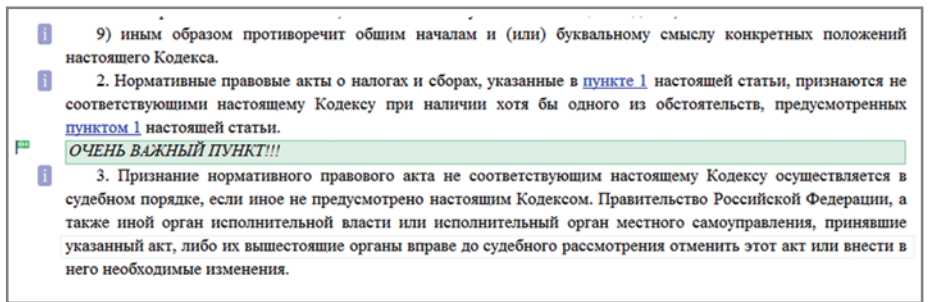
Таким образом, использование закладок в КонсультантПлюс позволяет сохранять и систематизировать текстовые фрагменты отдельных правовых актов, и обеспечивает быстрый доступ к ним.

Кроме этого, найти как отдельное слово, так и конкретный пункт, подпункт, статью и т.д. можно с помощью функции «Поиск в тексте документа».

Во время работы с нормативно-правовыми документами довольно часто встречаются слова, значение которых нам неизвестно. КонсультантПлюс позаботился и об этом, предоставив вам возможность использовать словарь терминов, встроенный в программу. Выделите нужное вам слово, нажмите правую кнопку мыши и выберите функцию «Найти термин в словаре».

Обратите внимание на функцию «Экспорт в Word», которая позволяет скопировать выделенный фрагмент или целый документ в Microsoft Word. Чтобы скопировать фрагмент документа, выделите его и нажмите «Экспорт в Word» – в Microsoft Word появится ваш фрагмент и примечание к нему с указанием статьи, закона и т.д., откуда и был взят этот фрагмент. Если вы желаете скопировать документ полностью, установите курсор в любом месте текста документа и нажмите «Экспорт в Word».

Также стоит помнить о том, что любой документ можно распечатать непосредственно из системы КонсультантПлюс с помощью функции «Печать» на панели быстрого доступа. Если же вам необходимо распечатать названия документов, а также их тексты, источники опубликования и примечания к документам (где содержится важная информация об



условиях применения данного документа), подготовленные специалистами КонсультантПлюс, то можно распечатать документ из списка, не открывая его. Для этого нужно поставить курсор на нужный

вам документ и нажать на кнопку «Печать». В открывшемся окне следует выбрать пункт «Выбранные поля» и в новом окне поставить галочки напротив тех элементов, которые вы хотите распечатать.

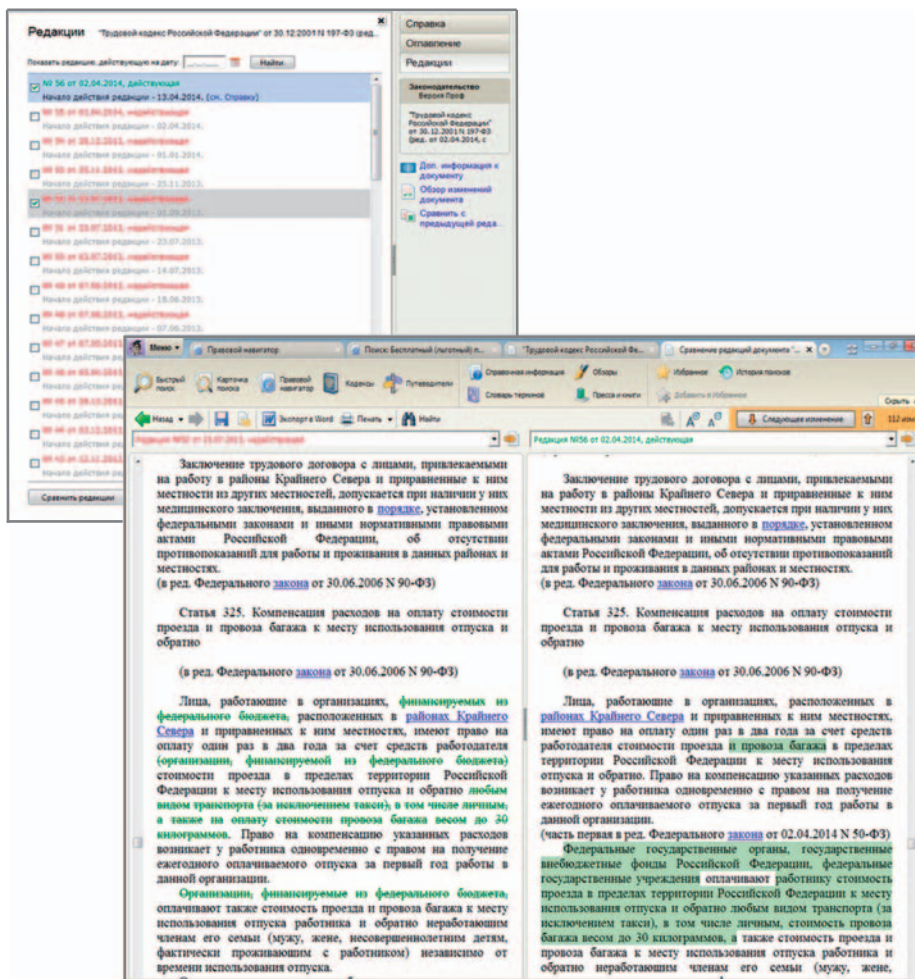
СРАВНЕНИЕ РЕДАКЦИЙ

Смотреть в будущее и контролировать настоящее это еще не все, иногда наступает момент, когда нужно взглянуть в прошлое. Как оценить ситуацию, которая была несколько лет назад? Ведь за это время столько всего поменялось, столько новых редакций вступило в силу. Функция «Сравнение редакций» позволит вам совершить настоящее путешествие во времени: — откройте нужный вам документ; — на боковой панели нажмите кнопку «Сравнить с предыдущей редакцией»; — в открывшемся окне вы увидите две последние редакции документа.

Если же вы хотите сравнить последнюю редакцию документа с одной из прошлых его редакций, сделайте следующее:

- откройте нужный вам документ;
- на боковой панели выберите вкладку «Редакции»;
- в открывшемся окне поставьте галочки напротив тех редакций, которые необходимо сравнить и нажмите «Сравнить редакции».

Система выделит цветом все изменения, происшедшие с документом за выбранный вами период времени.



ЭКСПОРТ И ИМПОРТ ПАПЕК, ЗАКЛАДОК И ДОКУМЕНТОВ НА КОНТРОЛЕ

Эффективное функционирование компании – это слаженная работа всех ее сотрудников, Система КонсультантПлюс учитывает и этот факт. Пользователи КонсультантПлюс, работающие на разных компьютерах, могут обмениваться папками, закладками и документами на контроле. Это позволяет организовать коллективную работу нескольких специалистов над решением общей задачи. Т.е. вы можете создавать подборки документов, устанавливать закладки в документах и ставить документы на контроль, а затем передавать их коллегам. Эта процедура предусматривает передачу служебного файла небольшого размера (этот файл можно, например, передать на флеш-носителе или по электронной почте). Для этого нужно выполнить следующие действия:

- зайти в «Избранное», вкладки – «Папки», «Закладки и Документы» или «Документы на контроле»;
- установить курсор на папку, закладку или документ на контроле, которые хотим сохранить;
- нажать правую клавишу мыши, тем самым вызвав

контекстное меню;

- выбрать пункт меню «Сохранить в файл...»;
- в открывшемся окне выбрать место сохранения и назначить произвольно имя самого файла.

Сохраненный файл нужно перенести на другой компьютер (с помощью флеш-носителя, электронной почты и т.п.) и интегрировать его в Систему КонсультантПлюс, установленную на этом компьютере:

- зайти в «Избранное», вкладка «Папки», «Закладки и Документы» или «Документы на контроле»;
- установить курсор на папку, закладку или документ на контроле;
- нажать правой клавишей мыши на контекстное меню;
- выбрать пункт меню «Загрузить из файла...»;
- в открывшемся окне найти и открыть сохраненный файл.

После этого нужна папка, закладка или документ на контроле появляется в Системе КонсультантПлюс на данном компьютере.

Используйте больше возможностей работы с документами системы КонсультантПлюс, и ваша работа станет более продуктивной.



Приглашаем на семинары-тренинги

Тема семинара	Дата проведения
«Отпуска: кому и сколько»	09.07.2014
«Цена отдыха работника»	10.07.2014 17.07.2014
«Трудовые книжки: от выдачи до записи об увольнении» – новая тема!!!	23.07.2014 24.07.2014

Время: с 14.00 до 18.00 (включая кофе-брейк)

Место: г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 62, 6 этаж, компьютерный класс.

Регистрация по телефону: (8212) 29-15-51 (доб. 256). Количество мест ограничено.

Организатор семинаров-тренингов ООО «КонсультантПлюсКоми»
Настоящее предложение не является офертой

Компания Консультант Коми объявляет конкурс фотографий «Такое разное лето»

Летний сезон в самом разгаре. Кто-то уже побывал в отпуске, а кто-то еще находится в предвкушении этого чудесного времени. Для каждого человека отдых индивидуален. Может быть, вы планируете уехать далеко в лес, подальше от городской суеты или же, наоборот, прогуляться по узким улочкам Италии. А может, желаете поселиться на собственной даче или в деревне и ухаживать за посадками. Во всем многообразии вариантов каждый находит милый по сердцу отдых. И, возможно, то, что кажется кому-то простым и неинтересным, или же далеким и опасным на самом деле открывается с иной уникальной стороны. Мы даем вам возможность поделиться своими летними открытиями в фотоконкурсе «Такое разное лето». Присылайте в редакцию издания интересные фотографии с вашего отдыха.

Например, вам удалось сфотографироваться в обнимку с крокодилом в Африке. Или вы совершаете восхождение на Эверест, и ваш напарник запечатлел это на камеру. А может, вы проводите лето в поисках себя в индийском ашраме? А еще кто-то наверняка этим летом отправится в настоящий поход и запечатлеет много удивительных лесных чудес. О том, как вы отдыхали – с пользой или с приключениями, в одиночестве или с веселой компанией, вы можете рассказать с помощью присланных нам фотографий, которые будут опубликованы в следующем номере журнала «.DOC». И, может, именно ваши фотографии откроют

для кого-то новые грани летнего отдыха и вдохновят на приключения.

Для участия в конкурсе необходимо заполнить заявку участника на сайте consultantkomi.ru и отправить ее вместе с вашими фотографиями на электронный адрес doc@consultantkomi.ru. Авторы лучших работ получают памятные призы от компании Консультант Коми. Итоги конкурса и самые интересные фотографии ищите в сентябрьском номере журнала «.DOC».



**КОНСУЛЬТАНТ
КОМИ**



Подробная информация
о конкурсе на сайте
consultantkomi.ru

Деловой календарь Июль–сентябрь 2014

■ Уплата

■ Предоставление
отчетности

Июль

1 ИЮЛЯ

— Минфин России уполномочен осуществлять нормативно-правовое регулирование в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра и в связи с эксплуатацией федеральной информационной адресной системы

— Вводятся штрафы за нецензурную брань в кино и спектаклях

— Вступают в силу изменения правил налогового учета, внесенные в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации

2 ИЮЛЯ

— Вступает в силу закон об участии граждан в охране общественного порядка

— Вводятся штрафы за невыполнение требований народных дружинников

■ Налог на добавленную стоимость

Представление заявления об отказе от освобождения или приостановлении его использования по операциям реализации от налогообложения, начиная с III квартала 2014 г.

14 ИЮЛЯ

■ Налог на прибыль организаций

Уплата налога с доходов по государственным и муниципальным ценным бумагам за июнь 2014 г.

15 ИЮЛЯ

■ Налог на доходы физических лиц

— Уплата общей суммы налога за 2013 г.

— Уплата авансового платежа по налогу за январь - июнь 2014 г.

■ Упрощенная система налогообложения

Представление сообщения об утрате права на применение УСН и переходе на иной режим налогообложения

■ Страховые взносы в ПФР, ФСС, ФОМС

— Уплата ежемесячных обязательных платежей за июнь 2014 г.

— Уплата платежа по дополнительным взносам на накопительную часть трудовой пенсии и взносам работодателя за июнь 2014 г.

■ Отчетность в Фонд социального страхования РФ

Представление расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам:

— от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за II квартал 2014 г.

— на случай временной нетрудоспособности и в связи с

материнством, а также по расходам на выплату обязательно-го страхового обеспечения по указанному виду обязательного социального страхования, произведенным в счет уплаты этих страховых взносов в ФСС РФ за полугодие 2014 г.

21 ИЮЛЯ

■ Единая (упрощенная) налоговая декларация

Представление декларации за полугодие 2014 г.

■ Сведения о среднесписочной численности работников

Представление сведений организациями (реорганизованными) в июне 2014 г.

■ Налог на добавленную стоимость

— Представление декларации за II квартал 2014 г.

— Уплата 1/3 налога за II квартал 2014 г.

— Уплата полной суммы налога за II квартал 2014 г.

— Представление уведомления и документов об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, начиная с июля 2014 г.

— Представление уведомления и документов о продлении использования права на освобождение в течение последующих 12 календарных месяцев от исполнения обязанностей налогоплательщика

■ Косвенные налоги

Уплата косвенных налогов за июнь 2014 г.

Представление налоговой декларации по косвенным налогам за июнь 2014 г.

Август

Сентябрь

25 ИЮЛЯ

Упрощенная система налогообложения

Уплата авансового платежа по налогу за полугодие 2014 г. Представление декларации и уплата налога, в случае утраты права применять УСН в II квартале 2014 г.

Система налогообложения в виде ЕНВД для отдельных видов деятельности

Уплата единого налога за III квартал 2014 г.

28 ИЮЛЯ

Налог на прибыль организаций

— Уплата первого ежемесячного авансового платежа
— Представление декларации и уплата авансового платежа за II квартал 2014 г.
— Представление налогового расчета за III квартал 2014 г.
— Представление декларации и уплата авансового платежа за июль 2014 г.
— Представление налогового расчета за июль 2014 г.

30 ИЮЛЯ

Налог на имущество организаций

Представление налогового расчета по авансовым платежам за полугодие 2014 г.

31 ИЮЛЯ

Отчетность в Фонд социального страхования РФ

Представление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер и документов, прилагаемых к заявлению, на 2014 год.

14 АВГУСТА

Налог на прибыль организаций

Уплата налога с доходов по государственным и муниципальным ценным бумагам за июль 2014 г.

15 АВГУСТА

Дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии и взносы работодателя

Уплата платежа по дополнительным взносам за июль 2014 г.

Отчетность в Пенсионный фонд РФ и ФФОМС

Представление расчета в территориальный орган ПФ РФ по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС за полугодие 2014 г.

Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования

Представление сведений о каждом работающем застрахованном лице (включая лиц, которые заключили договоры гражданско-правового характера,

на вознаграждения по которым начисляются страховые взносы) за полугодие 2014 г.

20 АВГУСТА

Сведения о среднесписочной численности работников

Представление сведений организацией, созданными (реорганизованными) в июле 2014 г.

Налог на добавленную стоимость

— Уплата 1/3 налога за II квартал 2014 г.
— Представление уведомления и документов об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, начиная с августа 2014 г.
— Представление уведомления и документов о продлении использования права на освобождение в течение последующих 12 календарных месяцев от исполнения обязанностей налогоплательщика

Косвенные налоги

Уплата косвенных налогов за июль 2014 г. Представление налоговой декларации по косвенным налогам за июль 2014 г.

28 АВГУСТА

Налог на прибыль организаций

Уплата ежемесячного авансового платежа Представление декларации и уплата авансового платежа за июль 2014 г. Представление налогового расчета за июль 2014 г.

12 СЕНТЯБРЯ

Налог на прибыль организаций


Уплата налога с доходов по государственным и муниципальным ценным бумагам за август 2014 г.

15 СЕНТЯБРЯ

Дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии и взносы работодателя

Уплата платежа по дополнительным взносам на накопительную часть трудовой пенсии и взносам работодателя за август 2014 г.

РАДИСЛАВ ГАНДАПАС

 Лидерство Мотивация Развитие

Радислав Гандапас – известный в России специалист по лидерству. Автор 6 книг и 11 фильмов по лидерству и ораторскому искусству. Титулованный бизнес-тренер России, трижды был признан лучшим в профессии по результатам года*. Лауреат Книжной премии Рунета 2013.

Семинар-тренинг
Радислава Гандапаса на тему:

«SelfMadeMan: самоменеджмент и самомотивация» Сделай шаг к успеху!

Мастер-класс для:

- Владельцев бизнеса
- Руководителей
- Всех, кто хочет ими стать
- Всех, кто говорит в интересах компании
- Всех, кто хочет занимать активную жизненную позицию

В основу программы лег собственный опыт автора, опыт консультирования людей разного уровня социальной реализации и разработки предшественников.

Подробности на сайте:
moscow.radislavgandapas.com, www.komiconference.ru, а также по телефону (8212) 57-30-33

Организатор: ООО «Технологии успеха»

Место проведения семинара: Театр Оперы и Балета Республики Коми
(г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, дом 32)

- По вопросу заключения договоров и получения закрывающих документов обращайтесь по адресу:
г. Сыктывкар, ул. Первомайская, 9, ООО «Технологии успеха», ИНН 1101066602. Телефон: (8212) 57-30-33
- По вопросу оплаты наличными обращайтесь по адресу:
1. Касса ЦУМа (ул. Интернациональная, д. 147). Касса работает с 12:00 до 18:00
2. ООО «Технологии успеха» (ул. Первомайская, д. 9). Тел. (8212) 57-30-33

Вы также можете зарегистрироваться и забронировать билет на сайте www.komiconference.ru

17
сентября
2014г.

12+

